

Kerekegyháza Város Önkormányzat  
Képviselő-testülete  
6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.

Ikt.sz.: 2992-2/2017.

7/2017. számú

2017. április 26-i **nyílt** ülés

## **J E G Y Z Ó K Ö N Y V E**

54-73/2017. (IV. 26.) sz. Kth. képviselő-testületi határozatok  
8/2017. (IV. 27.) önkormányzati rendelet

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete

**Jegyzőkönyv**

Készült: 2017. április 26-án Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Dr. Kelemen Márk	polgármester
Ádám Kálmánné	képviselő
Boldizsár András	képviselő
Forgó Gábor	képviselő
Gyurkovics Balázné	képviselő
Hallai Tibor	képviselő
Kaldenekker Zoltán	képviselő (7 fő)

Igazoltan távol:

Csertő Attila	képviselő
Szabó Sándor	képviselő (2 fő)

Tanácskozási joggal megjelent:

Vincze Miklós	jegyző
Verosztáné Csorba Mónika	aljegyző
Halcsikné Szabó Ágnes	penzügyi irodavezető
Kürtösi Balázs	műszaki ügyintéző

Meghívottak:

Németh Mariann intézményvezető Művelődési Ház  
Ferencz Péter ügyvezető Városgazdasági Nonprofit Kft., és  
Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft

Jegyzőkönyvvezető: Nógrádiné Mészáros Erika

Dr. Kelemen Márk polgármester a Képviselő-testület ülését 15.00 órakor megnyitotta. Köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy az ülés az SZMSZ-ben foglalt szabályoknak megfelelően került összehívásra és határozatképes, mivel 7 fő képviselő jelen van.

Javasolta napirendként felvenni, és az egyebek napirendi pontnál tárgyalni a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. 2016. évi beszámolója, és a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a. tevékenységet lezáró beszámolója előterjesztéseket.

Megkérdezte, hogy a napirenddel kapcsolatban van-e módosító indítvány.

Mivel a képviselők részéről módosító indítvány nem hangzott el, ezért a napirendet szavazásra bocsátotta.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, az alábbi napirendet fogadta el, és az alábbi normatív határozatot hozta:

**54/2017. (IV. 26.) sz. NORMATÍV Kth.**

2017. április 26-án megtartott  
képviselő-testületi nyílt ülés napirendje

**Normatív Határozat**

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. április 26-i nyílt ülésén az alábbi napirendet fogadta el:

**N a p i r e n d**

Közmeghallgatás

Közérdekű bejelentések

1. A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala  
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
2. Katona József Művelődési Ház és Könyvtár szakmai ellenőrzéséhez kapcsolódó intézkedések  
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
3. Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft közbeszerzési szabályzatának és közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló belső szabályzatának elfogadása  
Előadó: Ferencz Péter ügyvezető
4. Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére  
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
5. Pályázat benyújtása Kerekegyháza, Ősz utca Széchenyi és a 1702 hrsz, 2229 hrsz-ú utcák közötti szakaszának burkolat felújítása érdekében  
Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester
6. Beszámoló a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár, valamint a Vészlejárati Ifjúsági Klub 2016. évi tevékenységéről  
Előadó: Németh Mariann intézményvezető
7. Tájékoztató a Kerekegyházi Sportegyesület 2016. évi működéséről  
Előadó: Bognárné Kormos Erika elnök-helyettes
8. A Kerekegyházi Televízió működésének biztosítása  
Előadó: Ferenc Péter ügyvezető
9. Parlagrafü elleni védekezési terv tárgyalása és a közérdekű védekezés végrehajtójának kijelölése  
Előadó: Vincze Miklós jegyző

10. Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése tárgyú pályázat benyújtása, „a közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.7-16 kódszámú intézkedés keretében

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

11. Közterület elnevezések

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

12. Egyebek

a./ Rendőrségi körzeti megbízott munkájának elismerése

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

b./ A Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola alapidokumentuma módosítása véleményezése

Előadó: Dr. Kelemen Márk polgármester

c./ Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. 2016. évi beszámolója

Előadó: Ferencz Péter ügyvezető

d./ Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a. tevékenységet lezáró beszámolója

Előadó: Ferencz Péter ügyvezető

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

**Közmeghallgatás**

**Dr. Kelemen Márk polgármester megállapította, hogy a szabályszerűen meghirdetett közmeghallgatáson nem volt érdeklődő.**

## **1. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, a jelenlegi közszolgáltató az Izsák-Kom Nonprofit Kft. megfelelőségi nyilatkozatát a NHKV Zrt. visszavonta, ami alapján az önkormányzatnak intézkedési kötelezettsége van. A háttérben különböző erőviszonyok mozognak, hogy milyen szolgáltatói kör alakul ki a térségben, ahhoz, hogy időt nyerjünk és a feladat el legyen látva, mindenképpen döntést kell hozni a Képviselő-testületnek. A jelenlegi közszolgáltató az Izsák-Kom Nonprofit Kft. nem tudja ellátni a feladatát, ha a Képviselő-testület ebben a formában most nem hoz döntést. Amennyiben úgy döntenek a képviselők, hogy elhalasztják, vagy leveszik a napirendről, akkor jövő héttől nem tudja a szolgáltatást ellátni. Ha úgy döntenek, hogy nem 2017. április 30-ával szűnjön meg a szerződés, hanem egy hónappal később, akkor május hónapban már nem fogja tudni ellátni a feladatát, hiszen neki az egyéb lehetőségei sem autó parkja, sem emberei már nincsenek a feladat ellátásához. Ahhoz, hogy ne kerüljön Kerekegyháza abba a helyzetbe, hogy nincs a szemét elszállítva, illetve ne kerüljön olyan helyzetbe, hogy a katasztrófavédelemnek kelljen gondoskodnia a szemét elszállításáról, ahhoz most is felelős döntést kell hoznunk. Az egyik oldalról kényszerhelyzet, a másik oldalról pedig lehetőség is. Ez az előterjesztés arról szól, hogy felmondja az önkormányzat a szerződést 2017. április 30-ával, egyúttal megbízza az Ökovíz Nonprofit Kft-t, amely jogosult arra, és engedélyekkel rendelkezik, hogy a szolgáltatást átmenetileg átvegye. Az Ökovíz Nonprofit Kft-nek az Izsák-Kom Nonprofit Kft. teljesítési segédként bedolgozik, így közösen tudják ellátni a feladatot addig, amíg a közbeszerzési eljárás le nem zajlik, és az új közszolgáltató kiválasztásra nem kerül. A közbeszerzési eljárás egyben lehetőség arra, hogy a megfelelő közszolgáltatót kiválasszuk. Kecskemét részéről a mai napon néhány órával az ülésünk előtt kezdeményezés volt arra, hogy hosszabbítsuk meg a határidőt 2017. május 31-ig, és a feladatot addig lássa el a mostani szolgáltató. Rudics Ákos igazgató úr úgy nyilatkozott, hogy a jelenlegi szerződés keretén belül nem tudják a feladatot ellátni. Ebben az esetben fennáll a veszélye annak, hogy a szemét nem lenne elszállítva, ez viszont nem vállalható Kerekegyháza részéről. Nekünk felelős döntést kell hoznunk.

A kiegészítéssel tudja az előterjesztést elfogadásra javasolni, bízva abban, hogy a szolgáltatás el lesz végezve, bízva abban, hogy a közbeszerzési eljárás sikeres lesz, és annak eredményességéig a szemét el lesz szállítva. Az, hogy mely cégek vesznek részt, a közbeszerzési eljárásban ez akkor fog kiderülni, amikor a konkrét érdemi egyeztetések megtörténnek Kecskemét részéről és az kiírásra fog kerülni.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a hulladékkezelési közszolgáltatási ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

## **55/2017. (IV. 26.) Kth.**

A hulladékkezelési közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos döntések meghozatala

### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. 9376/2017. sz. nem megfelelősegi nyilatkozatában foglaltakra tekintettel elfogadja – a határozat 1. sz. mellékletét képező – az Izsák-Kom Nonprofit Kft.-vel megkötendő megállapodást a hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megszüntetéséről.

2./ A Képviselő-testület a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. § (1) és 37. § (4) bekezdéseiben foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében elfogadja az Ökovíz Nonprofit Kft.-vel (2700 Cegléd, Pesti út 65., Cégj sz.: 1309086647; Adósz: 12564392-2-13, KÜJ:100 279 742; KTJ: 101 084 999, statisztikai számjel: 12564392-3811-572-13) megkötendő – a határozat 2. sz. mellékletét képező – határozott ideig, határozott feltétel bekövetkezéséig: az új közszolgáltató kiválasztására vonatkozó közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatásáig tartó hulladékkezelési közszolgáltatási szerződést.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelenlegi hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megszüntetéséről szóló megállapodás, a közszolgáltatási szerződés aláírására.

4./ A Képviselő-testület felkéri továbbá polgármestert a közszolgáltatási szerződésnek az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. részére történő megküldésére.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

1. sz. melléklet

#### **Megállapodás az Izsák-Kom Nonprofit Kft. és Kerekegyháza Város Önkormányzata település között megkötött hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megszüntetéséről**

Amely létrejött egyrészről az **IZSÁK-KOM Nonprofit Kft.** (székhely: 6070 Izsák, Vadas dűlő 0394/6.; Cgj.: 03-09-109888; asz: 12857823-2-03; képviseli: Rudics Ákos ügyvezető)

- a továbbiakban: **Közszolgáltató**

másrészről: **Kerekegyháza Város Önkormányzata** (székhely: 6041 Kerekegyháza, Fő utca 47/a., törzskönyvi azonosító szám: 724595, adószám: 15724595-2-03, statisztikai számjel: 15724595-8411-321-03, számlaszám: OTP Bank Nyrt. 11732002-15337908, képviseli: Dr. Kelemen Márk Csaba polgármester), mint Önkormányzat

- továbbiakban: **Önkormányzat**

- az **Önkormányzat** és a **Közszolgáltató** a továbbiakban együttesen: **Felek** között.

Tudomásul szolgál, hogy

1. NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (1011 Budapest, Iskola u. 13. – továbbiakban: **NHKV Zrt.**) a 9376/2017. sz. nem megfeleléségi nyilatkozatával a jelenlegi közszolgáltató részére kiadott 3700-83/2016. sz. megfeleléségi véleményt azonnali hatállyal visszavonta, így a közszolgáltatási tevékenységet a jelenlegi Közszolgáltató a továbbiakban nem láthatja el.

2. A NHKV Zrt. országos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási koncepciója szerint a Duna- Tisza közí térségben) 1 közszolgáltató látja el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást.

3. Az Önkormányzat, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodási feladat ellátási kötelezettségének, illetve a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 33. § (1) és 37. § (4) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően eleget kell, hogy tegyen a kötelezően ellátandó közszolgáltatás szervezésére, fenntartására vonatkozó kötelezettségének.

4. Az **Ökovíz Nonprofit Kft** (székhely: 2700 Cegléd, Pesti út 65., cgj.: 1309086647; asz: 12564392-2-13; KÜJ:100 279 742; KTJ: 101 084 999) – továbbiakban: **Új Közszolgáltató**) nevében Agatics Roland ügyvezető igazgató, nyilatkozik arról, hogy a társaság vállalja a településen a hulladékkezelési közszolgáltatás folyamatos biztosítását a hatályos jogszabályoknak, önkormányzati rendeletnek megfelelően. (lásd Közszolgáltatási szerződés tervezet)

5. Felek, a fentiekre tekintettel megállapodnak abban, hogy a közöttük 2013. december 15-el megkötött hulladékkezelési közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel 2017. április 30. napjával megszüntetik.

6. Közszolgáltató, a hulladékkezelési közszolgáltatás folytonosságának biztosítása érdekében vállalja, hogy a település Új Közszolgáltatójának a teljesítéshez szükséges dokumentumokat, adatokat és minden egyéb információt átad, minden szükséges jognyilatkozatot hozzájárulást megad.

7. Önkormányzat vállalja, hogy a Közszolgáltatási szerződés érvényességének utolsó napjáig, a Közszolgáltató felé minden fennálló, nem vitatott tartozását kiegyenlíti.

A jelen megállapodást aláírók kijelentik, hogy a jelen foglalt jognyilatkozatuk érvényességéhez Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ..... számú határozatával a hozzájárulását megadta.

Izsák, 2017. április .....

Izsák Kom Nonprofit Kft

Kerekegyháza Város Önkormányzat

Melléklet: Agatics Roland nyilatkozata

## KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

### Hulladék gyűjtéséről, szállításáról, ártalmatlanításáról és a hulladékkezelési díj beszedéséről

Amely létrejött egyrészről az „**ÖKOVÍZ**” Nonprofit Kft (2700 Cegléd, Pesti út 65., (KÜJ:100 279 742; KTJ: 101 084 999; cgj.: 1309086647; asz: 12564392-2-13; statisztikai számjel: 12564392-3811-572-13) képviseletében eljár: ..... ügyvezető),

- a továbbiakban: **Közzszolgáltató**

másrészről .....**Önkormányzata** (asz: .....)

képviseli:..... polgármester) mint Megbízó

- továbbiakban: **Önkormányzat**

- az **Önkormányzat** és a **Közzszolgáltató** a továbbiakban együttesen: **Felek** - között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

### I.

#### Előzmények

Tudomásul szolgál, hogy NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (1011 Budapest, Iskola u. 13.) a 9376/2017. sz. nem megfelelőségi nyilatkozatával az Izsák-Kom Nonprofit Kft. részére kiadott 3700-83/2016. sz. megfelelőségi véleményt azonnali hatállyal visszavonta, így a közzszolgáltatási tevékenységet az Izsák-Kom Nonprofit Kft. a továbbiakban nem láthatja el, ezért a vele kötött közzszolgáltatási szerződés felmondásra került.

Miután az új közzszolgáltató kiválasztására kiírandó közbeszerzési eljárás lefolytatása még nem történt meg, az eredményes közbeszerzési eljárás lefolytatásáig, annak érdekében, hogy az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodási feladat ellátási kötelezettségének, illetve a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33. § (1) és 37. (4) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően eleget tegyen a kötelezően ellátandó közzszolgáltatás szervezésére, fenntartására vonatkozó kötelezettségének, szerződő felek határozott idejű szerződést kötnek.

A Közzszolgáltató a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint A/I. minősítéssel, és hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási engedéllyel rendelkező nonprofit gazdasági társaság, amelyet a tulajdonos Önkormányzatok azért hoztak létre, hogy a hulladékkezelési közzszolgáltatást, a társaságot alapító, illetőleg a társasághoz csatlakozó Önkormányzatok közigazgatási területén megszervezze, ellássa és szükség esetén nevében és képviseletében az illetékes hatóságoknál és koordináló szervezetnél (a továbbiakban: Koordináló szerv) eljárjon.

### II.

#### Értelmező rendelkezések

1. A közzszolgáltató által végzett hulladékgazdálkodási tevékenység a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladéokra terjed ki a település közigazgatási határain belül.
2. A hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe a következő hulladék tartozik:
  - az ingatlantulajdonos által az ingatlanon vegyesen és elkülönítetten gyűjtött települési hulladék – a Ht. 39. §-ában meghatározott eltéréssel –;

- a hulladékgyűjtő szigetre telepített gyűjtőedényben elhelyezett települési hulladék;
- a lomtalanítás során a közszolgáltató részére átadott lomhulladék
- az átvételi helyen, illetve speciális gyűjtőhelyen átadott, illetve gyűjtőedényben gyűjtött hulladék, ha annak elszállítását és kezelését a közszolgáltató végzi, valamint
- a Ht. 61. § (4) bekezdésében meghatározott esetben az elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék.

3. A Koordináló szerv Ht. 32/A. §-ában szabályozott jogkörében biztosítja a hulladékgazdálkodási tevékenység szabályos, zavartalan működését a település közigazgatási határain belül.”

### III.

#### A közszolgáltató tevékenységére vonatkozó általános szabályok

##### 1. A Közszolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy

- a jelen megállapodásban nevesített közszolgáltatást folyamatosan és teljes körűen látja el és ezen közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű, minőségű járművet, gépet, eszközt, valamint berendezést biztosítja és a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazza,
- az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség által meghatározott minősítési engedély szerinti követelményeket biztosítja, valamint azt, hogy a minősítési engedély a jelen hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés időbeli hatálya alatt folyamatosan a rendelkezésére áll,
- a közszolgáltatás folyamatos ellátásához, és biztonságosan bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, beruházásokat a külön jogszabályban rögzített feltételek szerint az Önkormányzattal és a Koordináló szervvel egyeztetési és engedélyeztetési, majd engedély birtokában elvégzi,
- a tevékenységéről és az alkalmazás tapasztalatairól beszámolót készít a települési önkormányzat részére, és azt a képviselő testületnek november 15. napjáig írásban benyújtja,
- a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő és külön jogszabályban meghatározott adatszolgáltatást rendszeresen teljesíti, s ezen adatokat a saját nyilvántartásában kezeli. Az adatszolgáltatása kiterjed különösen a Korm. rendelet 11. és 12. §-aiban foglalt adatszolgáltatásokra, melyekkel összefüggésben közszolgáltató kijelenti, hogy tudomással bír azok elmulasztásából származó jogkövetkezményekről.
- a gyűjtési körzet hulladékbirtokosai számára ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert épít ki és működtet,
- a hulladékbirtokost a közszolgáltatás módjában beálló változásról előzetesen értesíti,
- a fogyasztói panaszok és észrevételek elintézési rendjét külön szabályzatban állapítja meg, és ezen szabályzatot az önkormányzat számára megküldi,
- a hatályos jogszabályok szerint a közszolgáltatás ellátásához szükséges hulladékgazdálkodási engedéllyel rendelkezik,
- a külön kormányrendeletben meghatározottak szerint felelősségbiztosítást köt,
- az általa begyűjtött valamennyi haszonanyagot a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadja, és tudomásul veszi, hogy a haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

2. A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésénél teljesítési segédet is igénybe vehet, amennyiben a teljesítési segéd által végzett tevékenységért a Közszolgáltató úgy felel, mintha azt saját maga látta volna el.

3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésével kapcsolatos hulladékgazdálkodási műveleteket közvetlenül irányító vezetőnek középfokú környezetvédelmi szakirányú hulladékgazdálkodási létesítmény vezetőjének felsőfokú műszaki vagy felsőfokú környezetvédelmi végzettséggel kell rendelkeznie.

4. A Közszolgáltató hulladékkal kapcsolatos közvetítői, kereskedelmi tevékenységet nem végezhet, viszont hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos hulladékgazdálkodási

tevékenységeken kívül – a Ht. 42. § (5) bekezdésében meghatározottakra figyelemmel – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladék ártalmatlanítását végezheti, az általa üzemeltett hulladéklerakóban.

#### IV.

##### A közszolgáltató kötelességei

1. A közszolgáltatási tevékenységgel kapcsolatban:
  - a) hulladékszállítási közszolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátására Kerekegyháza közigazgatási területén belül, mely kötelezettsége teljesítése során köteles a hulladékbirtokosok részére biztosítani a szerződés hatálya alá tartozó területen a vegyes hulladék heti egyszeri gyakoriságú begyűjtését,
  - b) az ingatlantulajdonos által szabványos vagy a vegyesen történő hulladékgyűjtés céljára gyártott speciális gyűjtőedényben gyűjtött hulladék elszállítását zárható konténerben vagy a kiporzást és kiszóródást megakadályozó ideiglenes takarású konténerben, illetve az e feltételeket biztosító célgéppel, szállítójárművel a környezet veszélyeztetését, szennyezését, illetve károsítását kizáró módon elszállítani,
  - c) az elkülönítetten gyűjtött települési hulladékot a vegyes hulladéktól elkülönítve, külön gyűjtőedénybe vagy konténerbe helyezve kétheti gyakorisággal elszállítani,
  - d) amennyiben az újrahasznosítható hulladékot hulladékgyűjtő zsákban gyűjtik, akkor a zsákot olyan színnel, jelzéssel vagy felirattal ellátni, amelyből egyértelműen kiderül, hogy a zsák milyen hulladékot tartalmaz,
  - e) ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó elkülönítetten gyűjtött hulladék hasznosítható összetevőket tartalmaz, a hulladék hasznosítását megelőzően gondoskodni a hulladék válogatóműbe történő elszállításáról és a hasznosítható hulladék-összetevők elkülönített gyűjtését követő válogatásáról.
  - f) az elkülönítetten gyűjtött un. zöld hulladékot (füvet és lombhulladékot) a következő módon és gyakorisággal elszállítani:
    - Január hónapban két alkalommal, a kihelyezett fenyőfák gyűjtését és szállítását.
    - Áprilistól - novemberig havi 1 alkalommal házhoz menő zöldhulladék gyűjtésként.
  - g) a közszolgáltató a zöldhulladék gyűjtéséhez zsákot biztosít és a zöld hulladékot csak abban az esetben köteles elszállítani, ha ilyenben van kihelyezve.
  - h) hulladékbegyűjtést a szállítási naptárban meghatározott napokon 6 óra és 22 óra között elvégezni,
  - i) a hulladékot ürítés és elszállítás céljából az ingatlan bejáratának közelében, az úttest szélére kitéve, közterületen átvenni. Ha az ingatlan bejárata mellett úttest vagy megközelítési lehetőség nincsen, úgy az ingatlan bejáratához legközelebb eső úttest mellett veszi át a hulladékot,
  - j) a hulladék átvételekor, illetve elszállításakor a kiszóródott hulladékot felszedni és elszállítani, valamint a területet megtisztítani,
  - k) a hulladék begyűjtésének megtagadása, ha a hulladék nem az önkormányzati rendeletben meghatározott szabványos gyűjtőedényben került átadásra (kivétel a Közszolgáltató által biztosított – az eseti többlethulladék, vagy a szelektív hulladékgyűjtésre szolgáló – zsák), továbbá ha szemrevételezéssel megállapítható, hogy a gyűjtőedény vagy hulladékgyűjtő zsák a hulladékkal együtt nem gyűjthető, szállítható, ártalmatlanítható (pl. állati vagy más veszélyes hulladék), vagy újrahasznosításra alkalmatlan anyagot tartalmaz,
  - l) a hulladék begyűjtésének megtagadása, ha a hulladéktartály tartalma betömörített, befagyott, vagy nem lakossági eredetű, kommunális jellegű hulladékot tartalmaz. Az ürítés megtagadását csak értesítés hátrahagyásával teheti meg,
  - m) biztosítani, hogy az ingatlantulajdonos a vegyes hulladék gyűjtéséhez legalább 2 különböző űrmértékű gyűjtőedény közül választhasson, a választási lehetőséget az ingatlantulajdonos számára a közszolgáltató úgy ajánlja fel, hogy a választható gyűjtőedény űrmértéke arányos legyen az ingatlanon képződő hulladék mennyiségével,
  - n) gondoskodni arról, hogy a közszolgáltató gyűjtőjárművén munkát végző alkalmazottak közül legalább egy jelenlévő a hulladék átvételére vonatkozó alapfokú szakirányú képesítéssel rendelkezzen,

- o) évente egy alkalommal biztosítani a lakosság részére a lom hulladék kijelölt időszakon belüli elszállítását.

2. A lakosság tájékoztatásával kapcsolatban:

- a) a vegyes, az elkülönítetten gyűjtött és a lomhulladék elszállításának rendjéről, időpontjáról, módjáról, feltételeiről, különös tekintettel az ünnep és szabadnapok miatti változásokról,
- b) az általa nyújtott egyéb szolgáltatások rendjéről, a közszolgáltató honlapján vagy a helyben szokásos módon az ingatlantulajdonost tájékoztatni,
- c) biztosítani, hogy a tájékoztatót az ingatlantulajdonos a közszolgáltató székhelyén, telephelyén térítésmentesen személyesen átvehesse, vagy kérelemre a tájékoztatót elektronikus úton a lakosságot az elkülönített hulladékgyűjtéssel kapcsolatban tájékoztatni,
- d) az ingatlantulajdonos kérésére az elkülönített hulladékgyűjtés és hasznosítás célját, továbbá a hasznosítás folyamatát bemutató ismeretterjesztő tájékoztatót készíteni és térítés ellenében postai úton az ingatlantulajdonos részére megküldeni.

3. Az általa vezetett nyilvántartásokban biztosítani a Korm. rendeletnek megfelelően a Koordináló szerv által megkövetelt adatok naprakész nyilvántartását.

4. A közszolgáltató gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.

5. A közszolgáltató a tevékenységét az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben előírtaknak megfelelően köteles ellátni, amelyet a Koordináló szerv a Ht. 32/A. §-a alapján minősít, és erről megfelelőségi véleményt állít ki.

## V.

### **Az ingatlantulajdonosok kötelezettsége**

Az ingatlantulajdonos köteles:

- a) A kötelező hulladékkezelési közszolgáltatást igénybe venni
- b) A vegyes, továbbá az elkülönítve gyűjthető papír-, fém-, műanyag vagy lehetőség szerint egyéb fajtájú települési hulladékot az ingatlantulajdonos zárható, szabványos gyűjtőedényben vagy a hulladékgyűjtés céljára gyártott hulladékgyűjtő zsákban gyűjti a további hulladékgazdálkodási tevékenységek elvégzése céljából.
- c) Az ingatlantulajdonos a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt az ingatlanon belül tartja, azt közterületen tartósnak csak közterület-használati engedély birtokában helyezheti el. Nem tekinthető tartós közterület használatnak a gyűjtőedény ürítési célból történő közterületre helyezése.
- d) Az ingatlantulajdonos gondoskodik arról, hogy a települési hulladék közszolgáltatónak történő átadása, illetve átvételi helyre, hulladékgyűjtő szigetre, továbbá hulladékgyűjtő udvarba történő elszállítása biztonságosan, a környezet veszélyeztetését, szennyezését, illetve károsítását, valamint a hulladék kiszóródását kizáró módon történjen.

## VI.

### **Önkormányzat kötelezettségei**

Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy

- a) a jelen megállapodásban nevesített közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató és a Koordináló szerv számára a szükséges információkat haladéktalanul megadja,

- b) A Ht. 35. §-a szerinti tartalommal megalkotott önkormányzati rendeletben a Közszolgáltatót, mint a hulladékkezelést kizárólagosan végző Közszolgáltatót a jelen közszolgáltatási szerződés alapján külön nevesíti.
- c) a Ht. 35. § g) pontjában foglaltak figyelembe vételével a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató és a Koordináló szerv számára szükséges információkat biztosítja.
- d) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítését;
- e) a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítését;
- f) a kötelezően igénybeveendő hulladéklerakónak az Izsáki Regionális Hulladéklerakót (hrs.:0737/12) nevesíti.

## VII.

### A Koordináló szerv feladatai a hulladékgazdálkodási feladatellátásban

1. A Koordináló szerv a Közszolgáltatási szerződés Ht. 92/B. § (2) bekezdése szerinti megfelelőségét vizsgálja.
2. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.
3. A közszolgáltató hiányos, vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helyállási kötelezettség a közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja.
4. A közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.
5. A Koordináló szerv a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében.
6. Az 5) pont alapján rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a közszolgáltatónak, és felhívja a közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül.
7. A 6) pont szerinti korrekciót követően - a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában - a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.
8. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik a Közszolgáltatási szerződés VIII. 8) pontjában foglaltak szerint.”

## VIII.

### A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. A hulladékbegyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás díját jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza
2. A hulladékszállítási díjfizetési időszak megegyezik a naptári évvel.
3. A hulladékszállítási díj megállapítása az ÁFA nélkül számított egységnyi díjtétel meghatározásával történik a miniszteri rendeletben foglaltak szerint.
4. A hulladékkezelési közszolgáltatás díja magában foglalja a szállítási naptárban meghatározott napokon történő vegyesen gyűjtött hulladék gyűjtését és elszállítását, a házhoz menő szelektív hulladékgyűjtést és a begyűjtött újrahasznosítható hulladékok előkezelőhöz vagy hasznosítóhoz szállításának, előkezelésének a házhoz menő lomtalanításnak és a hulladék ártalmatlanításának költségét.

5. Tudomásul szolgál, hogy a kötelezően ellátandó közszolgáltatás kereteibe nem tartozó más hulladék kezelési szolgáltatás költségei elszámolását, és díját szigorúan el kell különíteni és a költségeket a jelen szerződésben szabályozott közszolgáltatás díjából nem lehet finanszírozni.
6. A közszolgáltatás ellenértékét (közszolgáltatási díj) az ingatlanhasználók fizetik meg a Koordináló szerv részére.
7. A közszolgáltatás díját a hulladékbirtokosoktól a Koordináló szerv saját nevében és számlájára köteles és jogosult beszedni.
8. A kiszámlázott, de a hulladékbirtokos által meg nem fizetett díjhátralék behajtására a Ht. 52. §-ában meghatározott szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a Ht. 32/A. § (1) bekezdés j) pontjában szabályozottak szerint a Koordináló szerv kezeli a kintlévőségeket.
9. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati rendeletében biztosított kedvezmények ellenértékét számla ellenében negyedévente megfizeti a Koordináló szerv részére.
10. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a kedvezményben részesített ingatlan tulajdonosokkal kapcsolatos adatszolgáltatást folyamatosan teljesíti a közszolgáltató felé, aki a Közszolgáltatási szerződés III/1. pont e) pontjában szabályozottak szerinti teljesíti a kedvezményekre vonatkozó adatszolgáltatását a Koordináló szerv felé.
11. A közszolgáltató részére a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a Koordináló szerv, külön jogszabályban meghatározott szolgáltatási díjat fizet

## IX.

### A szerződés hatálya és megszűnése, a szerződésszegés szankciói

1. A jelen szerződés 2017. május 1-jén lép hatályba.
2. A jelen szerződést a Felek jelen szerződés aláírásával egy időben induló közbeszerzési eljárás eredményeként kötetendő új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés hatályba lépéséig kötik.
3. A közszolgáltatási szerződés megszűnik:
  - a) a települési Önkormányzat új hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződése megkötésekor
  - b) a meghatározott időtartam lejártával,
  - c) a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
  - d) elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
  - e) felmondással.
4. Az önkormányzat a jelen szerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a közszolgáltató
  - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a reá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság vagy más hatóság jogerősen megállapította,
  - b) vagy a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.
5. A Közszolgáltató a teljesítés megkezdését követően a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
  - a) a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét- a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését, vagy
  - b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

## X.

### Záró rendelkezések

1. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, vagy jogszabályba ütközik, és ezt bíróság jogerős ítélete megállapítja, úgy a Felek ezt a rendelkezést a vonatkozó rendelkezéssel elérni kívánt szerződéses cél megvalósítására leginkább alkalmas, érvényes és jogszabályba nem ütköző írásbeli rendelkezéssel kötelesek pótolni a döntés jogerőre emelkedését követő 30 napon belül. Ez a kötelezettség nem terheli a feleket, ha a bíróság által érvénytelennek nyilvánított szerződéses rendelkezés nélkül valamelyik fél a szerződést nem kötötte volna meg. A szerződés esetleges módosításáig a Felek a még módosításra nem került szabályozást tekintik irányadónak.
2. A felek a szerződés teljesítése érdekében egymással kötelesek együttműködni és a szerződés rendelkezéseinek teljesülése érdekében minden szükséges jognyilatkozatot hozzájárulást stb. a másik fél felkérése esetén haladéktalanul megadni. A szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok érvényességéhez a jognyilatkozat írásba foglalása szükséges.
3. A jelen szerződés rendelkezéseit érvényesen, csak mindkét fél cégszerű aláírásával ellátott megállapodással lehet módosítani
4. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Ht. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
5. A Felek a jelen szerződésből származó jogvitáikat elsősorban békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a jogvita rendezése békés úton nem érhető el, úgy a Felek jelen megállapodásból származó bármilyen vitájuk elintézésére a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
6. A jelen szerződésből a Felek 4 példányt készítettek, melyből a Feleket 3-3 példány illeti meg.
7. A jelen szerződést aláírók kijelentik, hogy a jelen szerződésben foglalt jognyilatkozatuk érvényességéhez ..... Önkormányzatának Képviselő- testülete ..... számú határozatával a hozzájárulását megadta.

Cegléd, 2017.....

„ÖKOVIZ” Nonprofit Kft  
 ügyvezető

..... Önkormányzata  
 polgármester

A 2017. évi hulladékkezelési díj

1. számú melléklet  
 Ft + Áfa/év

50 l-es gyűjtőedény edénybiztosítás nélkül	11.417
60 l-es gyűjtőedény edénybiztosítás nélkül	12.000
80 l-es gyűjtőedény edénybiztosítás nélkül	12.740
110-120 l-es gyűjtőedény edénybiztosítás nélkül	13.362
110-120 l-es gyűjtőedény edénybiztosítással	14.776
240 literes gyűjtőedény	25.992
120 literes zsák a maradék hulladéknak	276

A díj tartalmazza a maradék hulladékgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés és a házhoz menő lomtalanítás költségét.

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a Kerekegyháza Város Önkormányzat és Intézményeinek 2017. évi közbeszerzési tervének módosítása határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**56/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

Kerekegyháza Város Önkormányzat és Intézményeinek  
2017. évi közbeszerzési tervének módosítása

**Határozat**

- 1.) Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Kerekegyháza Város Önkormányzat és Intézményeinek – a határozat 1. sz. mellékletét képező – 2017. évi 1. sz. módosított közbeszerzési tervét elfogadja.
- 2.) Egyúttal felkéri a jegyzőt, hogy a Kerekegyháza Város Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési, 1. sz. módosított, tervének Kerekegyháza Város honlapján történő közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Ferencz Péter beruházási és közbeszerzési referens

Határidő: 2017. december 31.

Határozatról értesül: jegyző, és általa

- Pénzügyi iroda

**Kerekegyháza Város Önkormányzat és Intézményeinek  
2017. évi közbeszerzési terve**

Ajánlatkérő megnevezése	A közbeszerzés tárgya és mennyisége	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
					az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
<b>I. Árubeszerzés</b>							
Kerekegyháza Város Önkormányzata	TOP 1.4.1-15 Óvoda eszköz beszerzés	3900000	Kbt. harmadik .rész	nyílt	2017.12	2018.10	nem
<b>II. Építési beruházás</b>							
Kerekegyháza Város Önkormányzata	TOP 1.4.1-15 Óvoda építés	45214100	Kbt. harmadik .rész	nyílt	2017.09.	2018.10	nem
<b>III. Szolgáltatás-megrendelés</b>							
Kerekegyháza Város Önkormányzat	Kommunális hulladék szállítás	90512000-9	Kbt. harmadik rész	Nyílt	2017. június	2017.szeptember	nem
<b>IV. Építési koncesszió</b>							
	-	-	-	-	-	-	--
<b>V. Szolgáltatási koncesszió</b>							
	-	-	-	-	-	-	--

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a Kerekegyháza Város Önkormányzatának Hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló módosító rendelet elfogadását. Javaslatát szavazásra bocsátotta.

**A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével a jegyzőkönyv 1/1. sz. melléklete szerinti Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testületének a hulladékkezelési közszolgáltatásról 16/2013. (X. 14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2017. (IV. 27.) önkormányzati rendeletet alkotta.**

## **2. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** Katona József Művelődési Ház és Könyvtár szakmai ellenőrzéséhez kapcsolódó intézkedések

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

### **57/2017. (IV. 26.) sz. Kth:**

Tanulmányi szerződéskötés Németh Mariannal és ahhoz kapcsolódó tanulmányi támogatás nyújtása

### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Németh Mariannal a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetőjével 2017. szeptember 1-től 2018. június 30-ig tanulmányi szerződést köt a Segédkönyvtáros OKJ-s képzés eredményes elvégzése érdekében az alábbi feltételekkel:

- a tanfolyam költségeihez 160.000 Ft támogatást biztosít.
- a tanfolyamon való részvételhez a munkavállaló részére munkaidő kedvezményt, a vizsgára – a vizsga napját is – beleértve 4 nap felkészülési időt biztosít. A meghatározott munkaidő-kedvezmény a képzésben résztvevő munkavállalónak az őt megillető szabadságán felül jár. Munkavállaló a vizsgadíjat és a feljárás költségeit viseli.
- a munkavállaló vállalja, hogy munkaviszonyát a támogatás időtartama alatt és azt követően 2019. június 30. napjáig fenntartja.
- Amennyiben a támogatott munkavállaló a tanfolyamon nem szerez eredményes bizonyítványt az előírt határidőn belül /2018. június 30. napjáig/, úgy köteles a támogatást, és a munkaidő kedvezményből fakadóan felmerült költségeket a munkáltató részére megtéríteni.

- Amennyiben a támogatott munkavállaló a jogviszonyát vállalt időtartamon belül megszünteti, úgy köteles a támogatás és a munkaidő kedvezményből fakadóan felmerült költségek időarányos részét a munkáltató részére megtéríteni.

Egyben felhatalmazza a polgármestert a tanulmányi szerződés megkötésére.

2./ A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a személyi juttatások között a 2017. évi költségvetésében, a kiadás fedezete a tartalék.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

3./ Felkéri a jegyzőt, hogy a költségvetési rendelet soron következő módosításakor fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül: jegyző, és általa:

- személyzeti munkatárs
- nevezett
- pénzügyi iroda

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár SZMSZ módosítása határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

### **58/2017. (IV. 26.) sz. NORMATÍV Kth.**

Katona József Művelődési Ház és Könyvtár SZMSZ módosítása

#### **Normatív Határozat**

1.) Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a fenntartó Önkormányzat nevében nyilatkozik a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár – az előterjesztés mellékletét képező –módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát elfogadja.

2.) Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a fenntartó Önkormányzat nevében nyilatkozik, hogy a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár küldetésnyilatkozatát, valamint fenntartói nyilatkozatát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: 2017. május 1.

A határozatról értesül: Vincze Miklós jegyző  
Intézményvezető  
irattár

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**59/2017. (IV. 26.) sz. NORMATÍV Kth.**

Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Alapító Okiratának módosítása

**Normatív Határozat.**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzata, mint alapító és irányító szerv a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár 1/MUVHAZM/2017. (IV. 26.) számú Alapító okirat módosító okiratát, valamint az egységes szerkezetbe foglalt 1/MUVHAZ/2017. (IV. 26.) számú Alapító okiratát jóváhagyja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a változás bejelentést a Kincstár felé tegye meg.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesül: Vincze Miklós jegyző  
pénzügyi iroda  
Magyar Államkincstár  
irattár

## Módosító okirat

**A Katona József Művelődési Ház és Könyvtár Kerekegyháza Város Önkormányzata által 2014. január 28. napján kiadott, alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Kerekegyháza Város Önkormányzata 59/2017. (IV. 26.) sz. Normatív Kth. figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

**1. Az alapító okirat 2.2 pontja – mely a módosított okiratban 4.3. pont alatt szerepel – helyébe a következő rendelkezés lép:**

„4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közfeladatát meghatározó jogszabályban és a jelen alapító okiratban a költségvetési szerv szakmai alapfeladataként meghatározott közszolgáltató tevékenység: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak alapján az intézmény alapfeladatai:

A helyi közművelődési tevékenység támogatása keretében a művelődési ház feladatai:

- a) az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése,
- b) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- c) az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- e) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- f) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- g) a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- h) egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása.

A nyilvános könyvtári alapfeladatai:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- l) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

A települési könyvtár egyéb feladatai:

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik.”

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kerekegyháza, 2017. április 26.

P.H.

---

Dr. Kelemen Márk Csaba  
polgármester

## Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

### A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
  - 1.1.1. megnevezése: Katona József Művelődési Ház és Könyvtár
  - 1.1.2. rövidített neve: Művelődési Ház és Könyvtár
- 1.2. A költségvetési szerv
  - 1.2.1. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Szent István tér 12.
  - 1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Könyvtár	6041 Kerekegyháza, Fő u. 45.
2	balatoni Farkas János Helytörténeti Gyűjtemény	6041 Kerekegyháza Szent István tér 4.
3	„Vészlejárát” Ifjúsági Klub	6041 Kerekegyháza, Fő u. 45.

### 2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1995. június 01.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
  - 2.2.1. megnevezése: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
  - 2.2.2. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
  - 3.1.1. megnevezése: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
  - 3.1.2. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

3.2.2. székhelye: 6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontban foglaltak szerint

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	910110	közművelődési intézmények tevékenysége

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közfeladatát meghatározó jogszabályban és a jelen alapító okiratban a költségvetési szerv szakmai alapfeladataként meghatározott közszolgáltató tevékenység: A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglaltak alapján az intézmény alapfeladatai:

A helyi közművelődési tevékenység támogatása keretében a művelődési ház feladatai:

- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása.

A nyilvános könyvtári alapfeladatai:

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
  - gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
  - tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
  - biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
  - részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
  - biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
  - a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
  - segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
  - kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
  - tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
  - a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- l) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

A települési könyvtár egyéb feladatai:

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
2	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
3	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
4	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
5	082044	Könyvtári szolgáltatások
6	082092	Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
7	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Kerekegyháza Város közigazgatási területe

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa: vállalkozási tevékenységet nem folytat

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A intézmény vezetőjét nyilvános pályázat útján Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete határozott időre – 5 évre - nevezi ki a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23. §-a és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján. Indokoltság esetén az intézmény vezetőjét Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete menti fel a vezetői feladatok ellátása alól. Az egyéb munkáltatói jogokat Kerekegyháza Város Önkormányzatának mindenkorai polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet

2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízásos jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

## 6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. január 28. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Kelt: Kerekegyháza, 2017. április 26.

P.H.

---

Dr. Kelemen Márk Csaba  
polgármester

### 3. Napirend tárgyalása:

**Tárgy:** Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft közbeszerzési szabályzatának és közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló belső szabályzatának elfogadása

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Kaldenekker Zoltán képviselő elmondta, a Felügyelő Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

## **60/2017 (IV. 26.) sz. Kth.**

Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft közbeszerzési szabályzatának és közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló belső szabályzatának elfogadása

### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Képviselő-testülete a Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft közbeszerzéseinek rendjéről szóló szabályzatát a határozat 1. sz. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

2./ Kerekegyháza Város Képviselő-testülete a Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek rendjéről szóló szabályzatát a határozat 2. sz. mellékletében foglaltak szerint elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: jegyző, és általa:

- Ferencz Péter ügyvezető

1. sz. melléklet a ..../2017. (IV.26.) Kth. sz. határozathoz

### **Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft – mint ajánlatkérő – közbeszerzéseiről szóló szabályzata**

Kerekegyháza Város Képviselő-testülete, mint a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft egyedüli tulajdonosa (a továbbiakban: Képviselő-testület) Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzéseinek rendjéről a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján az alábbi szabályzatot alkotja:

#### **Általános rendelkezések**

##### **1. §**

E szabályzat célja, hogy a Kbt. rendelkezéseinek figyelembevételével meghatározza az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét.

##### **2. §**

- (1) Közbeszerzésnek minősül a közbeszerzési szerződés, valamint az építési vagy szolgáltatási koncesszió Kbt. szerinti megkötése. A közbeszerzési szerződés tárgya árubeszerzés, építési beruházás vagy szolgáltatás megrendelése lehet.
- (2) Jelen szabályzat hatálya kiterjed az ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzésekre, valamint az azokban a jelen szabályzat szerint eljáró személyekre, szervezetre és testületekre.
- (3) Jelen szabályzat hatálya nem terjed ki azokra a közbeszerzésekre, amelyekhez az ajánlatkérő támogatást (Kbt. 3. § 39. pont) vesz igénybe és a támogatást nyújtó szerv, szervezet az ajánlatkérő, mint kedvezményezett részére a támogatási szerződés megkötésekor, vagy azt megelőzően előírja, hogy a jelen szabályzattól eltérő módon határozza meg a felelősségi rendet, a bizottság összetételét, vagy más feltételt. Ebben az esetben az ügyvezető jogosult a Kbt. 27. § (2) bekezdése alapján legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően meghatározni a Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltakat (a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében

eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, szervezetet és testületeket), továbbá a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződések módosítására vonatkozó belső eljárási rendjét, valamint az eljárások lefolytatásához kapcsolódó ügyviteli feladatok ellátására vonatkozó határidőket.

- (4) Jelen szabályzat rendelkezéseit a külön jogszabályban meghatározott tervpályázati eljárásokra vonatkozóan a külön jogszabályban előírt eltérésekkel kell alkalmazni.

### **Ajánlati (részvételi, ajánlattételi) felhívás közzététele vagy közvetlen megküldése**

#### **3. §**

- (1) Közbeszerzési eljárást indítani és annak alapján ajánlati (részvételi, ajánlattételi) felhívást közzétenni, vagy az ajánlattételre közvetlenül felhívottak részére megküldeni – a szerződés megkötéséhez szükséges engedélyek megléte esetén – csak akkor lehet, ha
- a) a közbeszerzési eljárás előkészítése (Kbt. 28. §) során megállapítható, hogy az ajánlatkérő éves költségvetésében a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel rendelkezik, vagy rendelkezik arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll, vagy
  - b) a több év alatt megvalósuló beszerzés esetén a beszerzés első évében a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezet arányos része az ajánlatkérő éves költségvetésében rendelkezésre áll és az arra feljogosított szerv vagy személy kötelezettséget vállal a beszerzés többi évében a szükséges fedezet biztosítására, vagy rendelkezik arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a részteljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll, vagy
  - c) az ajánlatkérő támogatásra irányuló igénye (pályázat, projektjavaslat, támogatási szerződésmódosítás vagy változásbejelentés) benyújtásra került, vagy ilyen fog benyújtani – azzal, hogy a közbeszerzési eljárást megindító felhívás megfelelő tartalmi részében fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét erre a körülményre, valamint a Kbt. 53. § (6) bekezdésében foglaltakra – és az arra feljogosított szerv vagy személy a szükséges önrész biztosításáról határozott.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt rendelkezéseket nem kell alkalmazni a Kbt. 8. § (5) és (6) bekezdéseiben meghatározott építési koncesszió és szolgáltatási koncesszió esetén.

### **Az eljárásban az ajánlatkérő oldalán részt vevő személyek**

#### **4. §**

Az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit az alábbi személyek, szervek gyakorolják a Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) – jelen szabályzat szerinti – közreműködésével:

- a) az ügyvezető, vagy az ügyvezető által adott meghatalmazás alapján az erre feljogosított személy,
- b) Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft Felügyelő Bizottsága,
- d) a Képviselő-testület,
- e) a bírálóbizottság a szabályzat 8. § (8) bekezdésében foglaltak szerint,
- f) a szakértő.

#### **5. §**

- (1) Az ügyvezető
- a) gondoskodik a közbeszerzési tervnek a [www.varosgazdkft.hu](http://www.varosgazdkft.hu) honlapon történő közzétételéről, valamint annak megküldéséről a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek részére,

- b) gondoskodik - a Képviselő-testület jóváhagyásával – a közbeszerzési tervben nem szereplő vagy a közbeszerzési tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásáról, gondoskodik a közbeszerzési terv módosításának elkészítéséről és annak a [www.varosgazdkft.hu](http://www.varosgazdkft.hu) honlapon történő közzétételéről,
- c) gondoskodik a külön jogszabályban meghatározottak szerint az éves statisztikai összegezés elkészítéséről, és a Közbeszerzési Hatóság részére történő megküldéséről az erre rendelkezésre álló határidőig,
- d) amennyiben szükséges, és annak jogszabályi feltételei fennállnak, gondoskodik az előzetes tájékoztató elkészítéséről és annak közzétételéről a Kbt. szabályai szerint,
- e) gondoskodik a hirdetések közzétételéről, illetve hirdetés közzététele nélkül induló tárgyalásos eljárásban az ajánlattételi felhívás vagy tárgyalási meghívó ajánlattevő(k) részére történő megküldéséről,
- f) amennyiben a Közbeszerzési Hatóság Titkárságának Szerkesztőbizottsága vagy a Tenders Electronic Daily (TED) Szerkesztősége a hirdetéssel kapcsolatban hiánypótlásra hívja fel az ajánlatkérőt, gondoskodik – amennyiben kérte a bírálóbizottság javaslatát, annak figyelembevételével – a hiányok pótlásáról,
- g) a bírálóbizottság javaslata alapján dönt a hiánypótlásról, felvilágosítás kéréséről, gondoskodik az ajánlattevőknek az esetleges hiányok pótlására, felvilágosítás megadására történő felhívásáról a Kbt. 71. §-a alapján,
- h) a bírálóbizottság javaslata alapján dönt a számítási hiba javításáról, és gondoskodik az ajánlattevők erről történő egyidejű, közvetlen, írásbeli és haladéktalan értesítéséről a Kbt. 71. § (11) bekezdése alapján,
- i) a bírálóbizottság javaslata alapján dönt az érintett ajánlattevő(k) egyidejű, írásbeli indokolásra történő felhívásáról a Kbt. 72. §-a alapján, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében,
- j) a Kbt. 79. §-a alapján köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül,
- k) gondoskodik az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezés elkészítéséről és az ajánlattevők részére történő megküldéséről, valamint az eljárásról szóló tájékoztató közzétételéről a Kbt. rendelkezései szerint; a bírálóbizottság javaslata alapján a Kbt. 79. § (4)-(5) bekezdéseiben foglaltak szerint dönt az írásbeli összegezés módosításáról, adott esetben az érvénytelenségről szóló tájékoztató visszavonásáról, a megkötött szerződéstől történő elállásról, illetve annak azonnali hatályú felmondásáról; gondoskodik az ajánlattevők értesítéséről,
- l) gondoskodik a Kbt. 37. § (1) bekezdés j) pontja alapján a szerződés módosításáról, és a Kbt. 43. § (1) bekezdés f) pontja alapján a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató elkészítéséről és közzétételéről,
- m) a Képviselő-testület által jóváhagyott – a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételeknek, valamint a szerződéstervezet és az ajánlat tartalmának megfelelő – szerződéseket, valamint szerződésmódosításokat az ajánlatkérő képviselőjében aláírja,
- n) gondoskodik a jogorvoslati eljárásban – ideértve a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt folyó jogorvoslati eljárást, a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata tárgyában lefolytatásra kerülő eljárást, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos egyéb polgári peres eljárást – a jogi képviselőtről, figyelemmel a szabályzat 10. §-ában foglaltakra, dönt kereset benyújtásáról és az attól való elállástól, valamint a fellebbezés benyújtásáról, illetve visszavonásáról,
- o) az ajánlatkérő nevében lefolytatja a kötelező írásbeli konzultációt az ajánlattevővel/ajánlattevőkkel a szerződéskötés előtt, amennyiben ennek jogszabályi feltételei fennállnak,
- p) dönt minden egyéb – más hatáskörébe nem tartozó – olyan kérdésben, amelyet a közbeszerzési eljárásban jogszabály lehetővé tesz,
- q) gondoskodik, közbeszerzési eljárásonként csoportosítva a Kbt. 43. § (1) bekezdés a-g) pontjaiban részletezett adatok, információk, dokumentumok, a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban történő közzétételéről, amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, az ajánlatkérő honlapján történő közzétételéről, valamint a Kbt. 103. § (6) bekezdésében, és a Kbt. 115. § (7) bekezdésében részletezett adatok, információk, dokumentumok, ajánlatkérő honlapján és a Közbeszerzési Adatbázisban történő közzétételéről,
- r) eleget tesz a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tpv.) bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint a Kbt. 36. § (2) bekezdésében előírt

Gazdasági Versenyhivatal felé fennálló jelzési kötelezettségének, amennyiben a Tptv. 11. §-a, vagy az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 101. cikke szerinti rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli vagy azt alapos okkal feltételezi, továbbá a Kbt. 62. § (7) bekezdésében előírt tájékoztatási kötelezettségének, amennyiben a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) és j) pontja alapján az ajánlattevő kizárásáról dönt, valamint – a Közbeszerzési Hatóságon keresztül – tájékoztatja az Európai Bizottságot a Kbt. 72. § (6) bekezdésében foglaltak szerinti esetben,

- s) dönt az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezet megbízásáról.
- t. gondoskodik a közbeszerzési eljárást megindító (meghirdető) hirdetmény, felhívás előkészítéséről a bírálóbizottság részére azzal, hogy azt a tagok az első ülést megelőzően az abban foglaltak megfelelő szintű szakmai értelmezéséhez szükséges időintervallumon belül megismerhessék a bírálóbizottság első ülésére szóló meghívó mellékleteként,
- u. gondoskodik a külön jogszabályban meghatározott tartalommal és határidőben az éves statisztikai összegezés elkészítéséről és annak megküldéséről a Közbeszerzési Hatóság részére,
- v. gondoskodik az előzetes tájékoztató elkészítéséről, amennyiben az szükséges, és annak jogszabályi feltételei fennállnak,
- w. gondoskodik a szabályzat 8. § (1) bekezdésben meghatározott nyilatkozatok előkészítéséről,
- x. gondoskodik a közbeszerzési eljárás során feltett kérdések megválaszolásáról, kiegészítő tájékoztatásokról, továbbá a hiánypótlási felhívásokról úgy, hogy arról minden ajánlattevő (részvételre jelentkező) a Kbt. előírásai szerint értesüljön,
- y. gondoskodik haladéktalanul, de legkésőbb a Kbt.-ben előírt határidőig a Kbt. 46. § (1) bekezdése alapján minden egyes közbeszerzési eljárásának – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásbeli, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerinti elektronikus dokumentálásáról, jegyzőkönyv [tárgyalás esetén a Kbt. 88. § (4) bekezdése szerinti jegyzőkönyv] készítéséről, és az eljárás során készített dokumentumok, iratok megküldéséről a Kbt.-ben megjelölt szervezetek, személyek részére, amennyiben a Kbt. azt kötelezővé teszi,
- z. gondoskodik a közbeszerzési eljárás során hozandó döntések előkészítéséről,

(2) Az ügyvezető gondoskodik továbbá:

- a. a felhívások megküldéséről, hirdetmények közzétételéről (ideértve azok megszerkesztését, a szerkesztési és ellenőrzési díjak átutaltatását, a jóváhagyást követő feladását, hiánypótlását is), továbbá a megjelent hirdetmények ellenőrzéséről és esetleges helyesbítéséről, különös tekintettel a felhívásokat tartalmazó hirdetményekre,
- b. a benyújtott ajánlatok (részvételi jelentkezések, egyéb beadványok, a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozatok) átvételéről, őrzéséről, és a nyilvántartásaik vezetéséről,
- c. a benyújtott ajánlatok (részvételi jelentkezések, egyéb beadványok) felbontásáról,
- d. a közbeszerzés tárgya szerint érintett szervezet (szervezeti egység) tájékoztatása alapján a szerződés módosításáról, amennyiben annak jogszabályi és jelen szabályzatban foglalt feltételei fennállnak,
- e. az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) tájékoztatásáról kizárásukkal, alkalmatlanságukkal, ajánlatuk/részvételi jelentkezésük érvénytelenségével kapcsolatban, továbbá a közbeszerzési eljárás eredményének – ideértve a kétszakaszos eljárás részvételi szakaszának eredményét is – a Kbt. 70. § (1) bekezdése és 70. § (3) bekezdése szerinti kihirdetéséről,
- f. az 5. § (1) bekezdés o) pontja szerinti írásbeli konzultáció dokumentálásáról és megszervezéséről, valamint
- g. a tárgyévben lezárult közbeszerzések nyilvántartásának vezetéséről,
- h. szükség esetén az ajánlattevők által kezdeményezett iratbetekintés feltételeinek biztosításáról,

(3) Az ügyvezető ellátja továbbá

- a. legkésőbb a tárgyév március 1. napjáig a Kbt. szerinti közbeszerzési terv elkészítéséhez szükséges adatok – különösen beszerzés tárgya, becsült értéke, a beszerzés ideje (egy év alatt valósul-e meg, vagy a beszerzés több évre áthúzódik) – szolgáltatásáról, összegyűjtéséről,
- b. közbeszerzési eljárás Kbt. 28. §-a szerinti előkészítéséről, valamint a dokumentáció/ismertető – amely építési beruházás esetén meg kell, hogy feleljen az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabályokban foglaltaknak – elkészítéséről, vagy

az erre vonatkozó megbízás esetén az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadónak a megküldéséről,

- c. a nyertes ajánlattevővel kötendő szerződés fedezetigazoltatásáról és a kötelezettségvállalási nyilvántartásba vételéről, továbbá a nyertes ajánlattevő által, a teljesítést követően benyújtott számlákon a szerződésszerű teljesítés igazolásáról haladéktalanul, illetve a szerződésnek megfelelően, továbbá a leigazolt számlák és a fedezetigazolással ellátott, szignós szerződés haladéktalan továbbításáról a gazdálkodási és költségvetési feladatok ellátásáért felelős szervezeti egység részére,
  - d. a (2) bekezdés c) pontban meghatározott teljesítés-igazolással egyidejűleg a teljesítés megtörténtéről szóló jelentés megküldéséről az ügyvezető vagy az erre vonatkozó megbízás esetén az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezet részére az alábbi minimális tartalommal:
    - i. a teljesítés alapját képező közbeszerzés tárgya
    - ii. a szerződés teljesítése vagy részteljesítése szerződésszerű volt-e
    - iii. nem szerződésszerű teljesítés vagy részteljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka
    - iv. a szerződésszegést elkövető(k) neve, címe
    - v. a szerződést módosították-e
  - e. amennyiben szükséges, a szerződés módosításának kezdeményezéséről, és az erre vonatkozó megbízás esetén az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezet tájékoztatásáról,
  - f. más közbeszerzési eljárás ajánlatkérőjének megkeresésére a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott körülményre vonatkozó tájékoztatás adásáról két munkanapon belül.
- (4) Az ügyvezető vagy az erre vonatkozó megbízás esetén az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezet a közbeszerzési eljárások hirdetményeit köteles a Kbt. 37. § -ban előírt határidőben közzétenni.

## 6. §

A Felügyelő Bizottság – lehetőség szerint a bírálóbizottság véleményét figyelembe véve – előzetesen véleményezi

- a) az ügyvezető kérésére a közbeszerzési tervben nem szereplő vagy a közbeszerzési tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának lehetőségét,
- b) a nyertes ajánlattevővel kötött szerződés módosításának tervezetét,
- c) az ügyvezető kérésére a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának felülvizsgálata iránti keresetek és a közbeszerzésekkel kapcsolatos polgári peres eljárásokban a fellebbezések tervezetét.

## 7. §

A Képviselő-testület

a) dönt a Kbt. 42. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő éves összesített közbeszerzési tervének elfogadásáról a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31. napjáig és – amennyiben indokolt – annak módosításáról.

b) létrehozza az adott közbeszerzésre a Kbt. 27. § (4) bekezdése szerinti bírálóbizottságot, tervpályázat esetén a zsűrit, kijelöli annak elnökét,

c) dönt a bírálóbizottság javaslata alapján az ajánlati (részvételi, ajánlattételi) felhívás, valamint dokumentáció szövegéről, azok módosításáról, visszavonásáról,

d) amennyiben tárgyalásos eljárást vagy versenypárbeszédet alkalmaz az ajánlatkérő, meghatározza a tárgyalás, illetve a párbeszéd menetét, dönt arról, hogy a bírálóbizottság az ajánlattevőkkel együttesen (amennyiben ennek lehetősége fennáll) vagy egymást követően, egy vagy több fordulóban tárgyaljon,

e) dönt a közbeszerzési eljárás – ideértve a két- és háromszakaszos eljárás esetén a részvételi szakaszt is – eredményéről, ideértve az ajánlatok érvényességéről, az ajánlattevők alkalmasságáról, a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról szóló eljárást lezáró döntés meghozatalát is,

f) jóváhagyja a közbeszerzési eljárás nyertesével kötendő szerződést és szerződésmódosítást, és egyben felhatalmazza az ügyvezetőt annak aláírására.

- g) gondoskodik a közbeszerzési eljárások belső ellenőrzéséről, és jóváhagyja a szabályzat 13. § szerinti belső ellenőrzési tervet, és annak módosítását,
- h) dönt minden egyéb, jogszabály által hatáskörébe utalt kérdésben.

## **8. §** **Bírálóbizottság**

- (1) A Képviselő-testület a Kbt. 26. § (4) bekezdés alapján legalább háromtagú bírálóbizottságot hoz létre, amelynek tagjai a bírálóbizottság munkájának megkezdése előtt kötelesek írásban
  - a) összeférhetetlenségre,
  - b) szakértelemre – megjelölve a szakértelem tárgyát –, valamint
  - c) titoktartásra vonatkozóan nyilatkozatot tenni.
- (2) A bírálóbizottságot úgy kell létrehozni, hogy tagjai között legyen közbeszerzési, pénzügyi, jogi és a közbeszerzés tárgya szerinti szakember.
- (3) A bírálóbizottság tagjai, az (5) bekezdésben meghatározott esetet kivéve,
  - a) pénzügyi szakértelemmel rendelkező személy,
  - b) közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy, adott esetben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó,
  - c) jogi szakértelemmel rendelkező személy,
  - d) a közbeszerzés tárgyával érintett szervezeti egység közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező munkavállalója,
  - e) építési beruházás esetén lehetőség szerint a kivitelezési tervdokumentáció felelős tervezője, a beruházás leendő műszaki ellenőre.
- (4) A Képviselő-testület döntése alapján a bírálóbizottság munkájában szükség szerint esetenként vesznek részt:
  - a) a beszerzés tárgya szerinti gazdasági kamara/kamarák megfelelő pénzügyi, közbeszerzési vagy közbeszerzés tárgya szerinti delegált képviselője/képviselői,
  - b) az ajánlatkérő által – díjazás ellenében – felkért egyéb külső szakértő(k) amennyiben a közbeszerzés tárgya speciális szakértelmet kíván.
- (5) Amennyiben az ajánlatkérő támogatást (Kbt. 3. § 39. pont) vesz igénybe és a támogatást nyújtó szerv, szervezet az ajánlatkérő, mint kedvezményezett részére a támogatási szerződés megkötésekor, vagy azt megelőzően előírja, illetve a pályázati vagy a támogatási szerződéskötési feltételek alapján ajánlatkérő, mint kedvezményezett akként dönt, úgy a közbeszerzés tárgya szerinti speciális szakértelem biztosítása érdekében külső szakértőt bíz meg.
- (6) A bírálóbizottság gondoskodik a Kbt. 61. § (4) és (5) bekezdésének megfelelően – amennyiben a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi és az nem ellentétes a gazdasági, műszaki és minőségi, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos más szempontokkal –, hogy ajánlatkérő az ajánlati (ajánlattételi, részvételi) felhívásban tegye lehetővé a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt, illetve részvételre jelentkezést, továbbá előírásra kerüljön, hogy a közbeszerzés tárgyának mely elemére lehet részajánlatot tenni, illetve részvételre jelentkezni, illetve részekre történő ajánlattétel lehetőségének biztosítása esetén a közbeszerzés becsült értéke, tárgya és mennyisége részenként is meghatározásra kerüljön.
- (7) A bírálóbizottság teszi meg a Kbt. 61. § (6) bekezdése alapján a szükséges előkészítést abból a célból, hogy ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előírja azt, hogy az ajánlat (részvételi jelentkezés) egy, több vagy minden rész tekintetében benyújtható-e.
- (8) A bírálóbizottság akkor határozatképes, ha a tagok több mint a fele jelen van. A bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a bírálóbizottság elnökének szavazata dönt. A bírálóbizottság tagjai kizárólag igennel, vagy nemmel szavazhatnak. A bírálóbizottság zárt ülést tart. A bírálóbizottság ülésén és egyéb eljárási cselekményeknél – ide nem értve a bontás vagy a tárgyalás aktusait – a bírálóbizottság tagjain, illetve a jegyzőkönyvvezetőn kívül csak az lehet jelen, akinek meghívásáról a bírálóbizottság határoz, vagy akit az ügyvezető meghív, továbbá a Képviselő-testület tagja, amennyiben az adott közbeszerzésre vonatkozóan a 8. § (1) bekezdésének a), és c) pontja szerinti nyilatkozatot tett. Az ülés az ügyvezető és az erre vonatkozó megbízás esetén a 12. § szerinti ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó képviselője, a bírálóbizottság elnöke, vagy a

bírálóbizottság határozatával hívható össze úgy, hogy a meghívót lehetőség szerint az ülést megelőző öt nappal kézbesíteni kell. Az ajánlatok felbontásán kizárólag a Kbt. 68. § (3) bekezdése szerinti személyek, az eredményhirdetésen bárki, a tárgyaláson a Képviselő-testület által a tárgyalás menete keretében meghatározott személyek lehetnek jelen. A bírálóbizottság jogosult az elnök távollétének idejére teljes körű helyettesítést jelölni. A bírálóbizottság ügyrendjét – amennyiben ennek elkészítését elhatározza – a jelen szabályzatban foglaltak alapul vételével maga határozhatja meg, melynek hiányában a bírálóbizottság ügyrendi szabályaira a jelen szabályzat az irányadó.

- (9) A bírálóbizottság hatásköre, feladata
- a) a becsült érték figyelembevételével az ajánlati (részvételi, ajánlattételi) felhívás és a szerződés-tervezet vagy az alapvető szerződéses feltételeket is tartalmazó dokumentáció (ismertető) döntésre való előkészítése,
  - b) meghívásos és hirdetmény közzététele nélkül induló tárgyalásos eljárás esetén javaslattétel azoknak az ajánlattevőknek a személyére, akiknek az eljárásban való részvétele a beszerzésre tekintettel indokolt,
  - c) javaslattétel a fenntartott szerződéses közbeszerzési eljárás alkalmazására a Kbt. 33-34. § alapján,
  - d) amennyiben a Közbeszerzési Hatóság Titkárságának Hirdetményellenőrzési Főosztálya a hirdetménnyel kapcsolatban hiánypótlásra hívja fel az ajánlatkérőt, az ügyvezető kérésére javaslattétel a hiánypótlására,
  - e) javaslattétel az ajánlatok/részvételi jelentkezések, egyéb beadványok hiányainak pótolására a Kbt. 71. §-a alapján,
  - f) szükség szerint javaslattétel a számítási hibák javítására [Kbt. 71. § (11) bekezdés],
  - g) szükség szerint javaslattétel felvilágosítás, adatszolgáltatás, indokolás kérésére az ajánlattevőktől (részvételre jelentkezőktől) a Kbt. 71. §-a, és 72. §-a alapján,
  - h) tárgyalásos eljárás vagy versenypárbeszéd esetén a Képviselő-testület döntésének megfelelően tárgyalás vagy versenypárbeszéd folytatása az ajánlattevőkkel,
  - i) a beérkezett ajánlatok, (részvételi jelentkezések) elbírálására való javaslattétel,
  - j) az eljárásról készült írásos összegezés és tájékoztatóra vonatkozó javaslattétel,
  - k) az összegezés módosítására, adott esetben valamelyik ajánlat érvénytelenségére vonatkozó tájékoztató visszavonására vonatkozó javaslattétel,
  - l) az előzetes vitarendezésre adandó válaszra vonatkozó javaslattétel,
  - m) javaslattétel mindazon, a jelen pontban külön nem nevesített döntésekre vonatkozóan, melyekben a jelen szabályzat szerint az ügyvezető vagy a Képviselő-testület döntését a bírálóbizottság javaslata alapján hozza meg.
- (10) A bírálóbizottsági munkáról haladéktalanul jegyzőkönyvet kell készíteni. A bírálóbizottsági ülés jegyzőkönyvének mellékletei a tagok szabályzat 8. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatai, az ajánlatok/egyéb beadványok nyilvántartása, és a benyújtott ajánlatok/egyéb beadványok. A közbeszerzés eredményére/eredménytelenségére tett javaslatot tartalmazó jegyzőkönyvnek mellékletei lehetnek a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai, azonban valamennyi jegyzőkönyvnek kötelező melléklete a jelenléti ív.
- (11) A jegyzőkönyvet a bírálóbizottság jelenlévő tagjai avagy a bírálóbizottság által felhatalmazott legalább két jelenlévő írja alá.
- (12) A jegyzőkönyvön legalább az ülés/esemény pontos helyét, tárgyát, a fontosabb nyilatkozatokat, a bírálóbizottság döntéseinek bemutatását, továbbá, az ülés kezdésének és befejezésének idejét rögzíteni kell.
- (13) A bírálóbizottság elnöke, illetve távollétében a helyettesítésére feljogosított tag
- a) köteles a bírálóbizottság rendjét fenntartani, az arra nem jogosultakat az ülésről eltávolítani, az ülést levezetni,
  - b) jogosult a bírálóbizottságot írásban megküldött meghívóval összehívni, illetve az a) pontban foglaltakra a bírálóbizottság más tagját felhatalmazni.

## **9. § Szakértő**

- (1) A szabályzat 5. § (1) bekezdés s) pontja alapján megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködése esetében a szakértő Kbt. szerinti megbízásának – amennyiben a közbeszerzés tárgya speciális

szakértelmet kíván – ezen ügyviteli feladatokat ellátó szervezet köteles eleget tenni a szabályzat 8. § (5) bekezdésében foglalt kivétellel.

- (2) Az (1) bekezdés szerinti megbízás esetén a szakértő a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó alvállalkozója.
- (3) A szakértő felelőssége a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó alvállalkozójaként a polgári jog általános szabályai szerint áll fenn az adott közbeszerzési eljárás lefolytatása, illetve az annak alapján kötött szerződés szakmai teljesítése során.

### **Jogorvoslati eljárásban az ajánlatkérő oldalán közreműködő személyek**

#### **10. §**

- (1) Az ajánlatkérőt a jogorvoslati eljárásban a közbeszerzési eljárásban közreműködő jogi és szükség esetén egyéb szakértelemmel rendelkező személy képviseli.
- (2) Amennyiben a jogorvoslati eljárás tárgya olyan ajánlatkérői döntés, amely ellen az (1) bekezdésben meghatározott személy tiltakozott, ajánlatkérő nevében eljáró személy köteles helyette más megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt a képviselettel megbízni. Ebben az esetben a döntést támogató személyek kötelesek a jogorvoslati eljárásban közreműködni.

### **A belső ellenőrzés**

#### **11. §**

- (1) Kerekegyháza Város Önkormányzat belső ellenőrzési vezetője köteles az ajánlatkérő közbeszerzései ellenőrzését is tartalmazó éves belső ellenőrzési tervét a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően előkészíteni jóváhagyásra a Képviselő-testület részére.
- (2) A belső ellenőrzési vezető köteles a közbeszerzésekkel kapcsolatos belső ellenőrzési terv jóváhagyását követően a tervnek megfelelően a belső ellenőrzést lefolytatni.

### **A közbeszerzési eljárás dokumentálásának egyéb szabályai**

#### **12. §**

- (1) Valamennyi jelen szabályzat hatálya alá tartozó személy köteles a jelen szabályzatban foglalt valamennyi feladatát írásban teljesíteni avagy dokumentálni.
- (2) Az eljárás során keletkezett iratokat az ügyvezető vagy az erre vonatkozó megbízás esetén az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezet jogosult eredeti vagy – amennyiben az eredeti mást illet – másolati példányban beszerezni, és a teljes iratanyag Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti megőrzéséről gondoskodni.
- (3) A bírálóbizottság elnöke és tagjai írásban az ajánlatokról indokolással ellátott bírálati lapot készíthetnek.

### **Az ajánlatok (részvételi jelentkezések) átvétele és nyilvántartásba vétele**

#### **13. §**

- (1) Az ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére – amennyiben ajánlatát (részvételi jelentkezését) személyesen nyújtja be – az ajánlat (részvételi jelentkezés) átvételéről elismervényt kell adni. Az átvételi elismervénynek tartalmaznia kell az átvétel időpontját, az átvevő nevét és kézjegyét, valamint annak elismerését, hogy az ajánlat (részvételi jelentkezés) benyújtása lezárt, sértetlen borítékban történt.
- (2) A benyújtott ajánlatokról (részvételi jelentkezésekről) nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban a beérkezett ajánlatokat (részvételi jelentkezéseket) 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni. A nyilvántartás tartalmazza – a sorszámon kívül – különösen a beérkezés pontos időpontját (óra, perc), módját (postán érkezett vagy személyesen nyújtották be), az ajánlatot átvevő nevét és aláírását.
- (3) A benyújtott ajánlatokat (részvételi jelentkezéseket) tartalmazó borítékon fel kell tüntetni az ajánlat sorszámát.

- (4) A közbeszerzési eljárás lefolytatása során kiküldésre kerülő, illetve beérkező dokumentumokról (így különösen a kiegészítő tájékoztatás kérés és nyújtás, indokolás, adatszolgáltatás, felvilágosítás kérés és az erre érkező válaszok, hiánypótlási felhívás és hiánypótlás, előzetes vitarendezési kérelem és az arra adott válasz) – amennyiben ezek nem az eljárás lefolytatásában közreműködő szakértő által kerülnek kiküldésre, illetve nem hozzá érkeznek be – nyilvántartást kell vezetni oly módon, hogy a dokumentumok kiküldése és beérkezése a kiküldés módjának megfelelő tanúsítvánnyal rendelkezzen.

### **Felelősségi rendszer**

#### **14. §**

- 1) Az ügyvezető felelős az 5. §-ban foglaltak ellátásáért.
- 2) A Felügyelő Bizottság felelős a 6. §-ban meghatározott feladatok ellátásáért. Mentesül a felelősség alól a bizottság azon tagja, aki különvéleményben tiltakozott a Kbt.-vel ellentétes döntés ellen.
- 3) A Képviselő-testület tagjai felelősek a 7. §-ban meghatározott feladatok ellátásáért.
- 4) Mentesül a felelősség alól a Képviselő-testület azon tagja, aki
  - a) különvéleményben tiltakozott a Kbt.-vel ellentétes felhívás, dokumentáció (ismertető), szerződés-tervezet, szakvélemény elfogadása ellen, avagy
  - b) a szakértelmén kívül eső kérdésekben a bírálóbizottság szakértelemmel rendelkező tagjával azonos módon szavaz.
- 5) A Kbt. 27. § (4) bekezdése szerint létrehozott bírálóbizottság tagjai felelősek a 8. §-ban meghatározott feladatok ellátásáért.
- 6) Mentesül a felelősség alól a bírálóbizottság azon tagja, aki
  - a) különvéleményben tiltakozott a Kbt.-vel ellentétes felhívás, dokumentáció (ismertető), szerződés-tervezet, szakvélemény elfogadása ellen, avagy
  - b) a szakértelmén kívül eső kérdésekben a bírálóbizottság szakértelemmel rendelkező taggal azonos módon szavaz.
- 7) Az ügyviteli feladatokat ellátó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezet képviselője felelős az 5. § (1) bekezdés t)-z) pontjaiban, és a (2) bekezdésben foglaltak ellátásáért.
- 8) A belső ellenőrzési vezető felelős a 11. §-ban foglaltak ellátásáért.

### **Záró rendelkezések**

#### **15. §**

- (1) Ez a szabályzat 2017. május 01. napján lép hatályba. Jelen szabályzatot a 2017. május 01. napja után indított eljárások során kell alkalmazni.

**Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft – mint ajánlatkérő – közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseiről szóló szabályzata**

Kerekegyháza Város Képviselő-testülete, mint a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft egyedüli tulajdonosa (a továbbiakban: Képviselő-testület) Kerekegyháza Városgazdasági Nonprofit Kft, mint ajánlatkérő (a továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek rendjéről az alábbi szabályzatot alkotja:

**Általános rendelkezések**

**1. §**

E szabályzat célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) rendelkezéseinek figyelembevételével megállapítsa az ajánlatkérő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinek általános szabályait, ennek keretében az ajánlattevők számára az egyenlőség, az egyenlő bánásmód és egyenlő feltételek biztosításával garantálja a verseny tisztaságának védelmét, a verseny nyilvánosságát, valamint a hatékony és felelős gazdálkodás elvének érvényesülését.

**2. §**

- (1) E szabályzat hatálya kiterjed az ajánlatkérő valamennyi olyan beszerzésére, amelyek a becsült értékükre tekintettel nem igényelnek közbeszerzési eljárás lefolytatását.
- (2) A beszerzés tárgya árubeszerzés, szolgáltatás megrendelése, építési beruházás, valamint építési vagy szolgáltatási koncesszió.
- (3) A közbeszerzési értékhatárokra és a becsült érték számítására a Kbt. rendelkezései az irányadóak.

**Teendők beszerzési igény esetén**

**3. §**

- (1) Beszerzési igény esetén az ügyvezető – a Kbt. 19. §-ában foglalt rendelkezések alapján – a részekre bontás tilalmára is figyelemmel meghatározza, hogy milyen eljárás keretén belül történhet meg a beszerzés.
- (2) Ha az (1) bekezdés szerinti véleményezés eredményeként megállapítást nyer, hogy a beszerzés becsült értéke áru, szolgáltatás vagy szolgáltatási koncesszió beszerzése illetve építési beruházás, vagy építési koncesszió beszerzése esetén nettó 5 millió Ft-ot mint beszerzési értékhatárt meghaladja, de a becsült érték nem éri el a mindenkorai közbeszerzési értékhatárt, akkor – a (3) bekezdésben foglalt kivételekkel – beszerzési eljárást kell lefolytatni.
- (3) Nem kell beszerzési eljárást lefolytatni, illetve nettó 1 millió forintot meghaladó egyéb beszerzés esetében három ajánlatot bekérni, ha
  - a) értékhatárra tekintet nélkül, a beszerzésre megfelelően teljesül a Kbt. 111. §-ában foglalt bármelyik feltétel, beleértve abba a Kbt. 3. mellékletében foglalt bármely szolgáltatást vagy
  - b) értékhatárra tekintet nélkül a beszerzésre megfelelően teljesülnek a Kbt. 9. §-ában foglalt feltételek, vagy
  - c) a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzés a Kbt. 98. § (1) bekezdés c)-e) pontjaiban, vagy (3)-(5) bekezdéseiben meghatározott feltételeknek megfelelően.
  - d) a szerződés tárgya közüzemi szolgáltatások (különösen víz, gáz, villamos energia, hőenergia), vagy internet szolgáltatás megrendelése;
  - e) az ajánlatkérő piackutatás eredményeképpen igazolható módon meggyőződött arról, hogy az adott piacon háromnál kevesebb gazdasági szereplő lelhető fel, így potenciális versenyhelyzet nincs az adott beszerzési tárgy tekintetében;
  - f) a szerződés tárgya egyedi gyártású áru beszerzése, feltéve, hogy az áru egyediségét a gyártó igazolja;
  - g) a beszerzés kivételesen kedvező feltételei csak rövid ideig állnak fenn, és az ellenszolgáltatás a piaci árakhoz képest lényegesen alacsonyabb,

- h) a szerződés tárgya olyan e szabályzat hatálya alá tartozó korábbi szerződéshez kapcsolódó kiegészítő árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés vagy építési beruházás, amelynek értéke nem haladja meg az eredeti szerződés értékének ötven százalékát, és az alapszerződésben szerződő partnertől történő beszerzés szakmai vagy gazdaságossági szempontból indokolt, feltéve, hogy beszerzés teljes becslült értéke nem éri el a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat.
  - i) az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményeként dokumentáltan megállapítható, hogy az interneten elérhető és összehasonlítható módon kiválasztható legalacsonyabb összegű vételár (ajánlat) alapján hajtja végre a beszerzést.
- (4) Az adott beszerzés becslült értékének meghatározása és a más beszerzési igényekkel való egybevetés, valamint az esetleges egybeszámítás az ügyvezető feladata.

#### **Az eljárásban részt vevő személyek**

##### **4. §**

- (1) A beszerzési eljárásban az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit az ügyvezető gyakorolja.
- (2) Az ajánlatkérő ügyviteli teendőit, az ajánlattételi felhívás megküldésétől, a szerződés megkötéséig, ideértve a tárgyalások lefolytatását – amennyiben a jelen szabályzat másként nem rendelkezik – az ügyvezető látja el.

##### **5. §**

- (1) Ajánlattevő az a természetes személy vagy a Kbt. 3. § 10. pontja szerinti gazdálkodó szervezet, akinek, vagy amelynek az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást közvetlenül megküldi.
- (2) Ajánlatkérő az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőket lehetőség szerint, elsődlegesen a helyi mikro-, kis- vagy középvállalkozások közül választja ki.

##### **6. §**

- (1) Az ajánlatkérő szükség esetén – a beszerzés tárgyának jellegére, bonyolultságára is figyelemmel – a beszerzési eljárásban megfelelő szakértelemmel és tapasztalattal rendelkező személyek köréből külső szakértőt kérhet fel közreműködésre.
- (2) A felkért külső szakértők díjazását az ajánlatkérő biztosítja.

##### **7. §**

- (1) A beszerzések előkészítésében és az ajánlatok elbírálásában részt vevő személy összeférhetlensége vonatkozásában a Kbt. 25. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A beszerzések előkészítésében és az elbírálásban résztvevő a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni.
- (3) Összeférhetlenségi ügyben vita esetén az ügyvezető dönt.

#### **A beszerzési eljárás**

##### **8. §**

- (1) A beszerzési eljárás tárgyalás nélküli, kivéve, ha az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban arról rendelkezik, hogy az ajánlatokat tárgyalás lefolytatását követően bírálja el.
- (2) A beszerzési eljárás az ajánlatkéréssel, azaz az ajánlattételi felhívás és dokumentáció lehetőség szerint legalább 3 ajánlattevő részére történő közvetlen megküldésével indul. Az ajánlatkérés előtt az ügyvezető köteles a Kbt. 28. §-ának megfelelő alkalmazásával a beszerzési eljárást előkészíteni a beszerzés becslült értékének felmérése érdekében, majd ezek alapján a dokumentációt is előkészíteni.

- (3) A beszerzési eljárás során valamennyi ajánlattevő számára – az egyenlő esély biztosítása érdekében – az ajánlat megtételéhez szükséges valamennyi információt az ajánlatkérő köteles a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett megadni.
- (4) Az ajánlatkérő eltekinthet attól, hogy a szerződést a három ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő valamelyikével kösse meg, ha a benyújtott árajánlatok magasabbak az interneten elérhető és összehasonlítható módon kiválasztható alacsonyabb vételárú, az ajánlatkérés tárgyával megegyező árunál, vagy szolgáltatásnál. Ebben az esetben az ajánlatkérő az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményét dokumentálja, a szerződést pedig az interneten történt összehasonlító vizsgálat eredményeként alacsonyabb árat ajánló gazdasági szereplővel köti meg.

### **Az ajánlatkérés**

#### **9. §**

- (1) Ajánlatkérő az ajánlatkéréskor az ajánlattételi felhívást és dokumentációt egyidejűleg, közvetlenül küldi meg lehetőség szerint legalább három ajánlattevő részére.
- (2) Az ajánlattételi határidőt úgy kell megállapítani, hogy az ajánlattevők egyenlő eséllyel megfelelő ajánlatot tehessenek.
- (3) Az ajánlatkérő – amennyiben tárgyalás tartásáról előzetesen rendelkezett – az ajánlattevőkkel a beszerzési eljárás értékelési szempontja szerinti tartalmi elemek vonatkozásában tárgyal a 10. § (1) bekezdés c) pontja szerinti előírás keretein belül.

#### **10. §**

- (1) Az ajánlattételi felhívásnak legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
  - a) ajánlatkérő szerv megnevezését, székhelyét, továbbá ha az ajánlattételi felhívásra a Képviselő-testület döntése, vagy megbízása alapján kerül sor, az erre való utalást, a Képviselő-testület határozata számának megjelölésével, valamint az ajánlatok elbírálására jogosult személy megnevezését,
  - b) e szabályzatra való hivatkozást,
  - c) a beszerzés tárgyának pontos meghatározását, főbb adatait,
  - d) a teljesítés helyét, határidejét, feltételeit az ellenszolgáltatással kapcsolatos kikötéseket, feltételeket,
  - e) többváltozatú ajánlat tehető-e,
  - f) részajánlat tehető-e,
  - g) a dokumentáció beszerzésének helyét, határidejét és feltételeit, amennyiben a dokumentációt az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással együtt nem küldte meg, továbbá az ajánlattételi felhívásra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerezés (konzultáció) helyének, idejének és az ügyintéző(k) (kapcsolattartó) személyének megjelölését,
  - h) azt az előírást, hogy az ajánlattevő az ajánlatában – kifejezetten és elkülönített módon, mellékletben – közölt üzleti titok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja, azonban az ajánlattevő nevének, székhelyének (lakóhelyének), az általa kért ellenszolgáltatásnak és a teljesítési határidőnek, valamint az olyan információnak, amely a pontozásnál szerepet játszik, a nyilvánosságra hozatalát nem tilthatja meg,
  - i) az ajánlat benyújtásának helyét (ajánlatkérő székhelye, emelet, szobaszám), módját, határidejét (óra, perc pontossággal), a példányszámát és a szükséges mellékleteket, valamint azt a rendelkezést, hogy az ajánlatoknak a benyújtásra nyitva álló határidőben be kell érkezniük, azaz nem elegendő az ajánlatok postára adása,
  - j) a szerződéskötés tervezett időpontját,
  - k) jogfenntartást a beszerzési eljárás – indokolás nélküli – eredménytelenné nyilvánítására,
  - l) annak előírását, hogy az ajánlattevő nem igényelhet térítést az ajánlatkérőtől az ajánlat kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatban más jogcímen sem terjeszthet elő követelést, abban az esetben sem, ha az ajánlatkérő bármilyen okból eredménytelenné nyilvánította az eljárást,
  - m) az ajánlattételi felhívás visszavonásának és módosításának lehetőségét, továbbá az ajánlati kötöttségről szóló tájékoztatást a 12. §-ban foglaltak szerint,

- n) az ajánlatok elbírálásának 11. §-ban meghatározott szempontjait, a részszerzőpontoknak mennyiségi vagy szakmai szempontok alapján értékelhető tényezőikön kell alapulniuk, a közbeszerzés tárgyával, a szerződés lényeges feltételeivel kell kapcsolatban állniuk, a részszerzőpontok nem eredményezhetik ugyanazon ajánlati tartalmi elem többszöri értékelését;
  - o) az érvénytelenné nyilvánítás 16. § (2) bekezdés szerinti eseteit,
  - p) amennyiben az eljárás nyertese a szerződéskötéstől visszalép, arra való utalást, hogy az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített személlyel kíván-e szerződést kötni,
- (2) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás mellett köteles dokumentációt készíteni, melynek kötelező része a műszaki tartalom pontos meghatározása. Az ajánlattételi felhívásban nem szereplő egyéb szerződéses feltételek, építési beruházás esetén figyelemmel kell lenni az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabályokban foglaltakra is. Amennyiben a dokumentációt ajánlatkérő nem teszi közzé a 9. § (1) bekezdés szerint, úgy az ajánlattételi felhívásban meg kell jelölni a dokumentáció beszerzésének helyét, határidejét és feltételeit is.

### **11. §**

- (1) Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a következő értékelési szempontok alapján bírálhatja el:
- a) a legalacsonyabb ár, vagy
  - b) a legalacsonyabb költség, amelyet az ajánlatkérő által meghatározott költséghatékonysági módszer alkalmazásával kell kiszámítani, vagy
  - c) a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan – különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális – szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel
- (2) Az (1) bekezdés szerinti értékelési szempontokat az adott beszerzési eljárás tartalmát alapul véve az ügyvezető a Kbt. 76-78. §-aiban foglalt rendelkezésekre figyelemmel határozza meg.

### **Ajánlattételi felhívás módosítása, visszavonása, ajánlati kötöttség**

### **12. §**

- (1) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. A módosított feltételekről az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlattételi felhívást kell egyidejűleg valamennyi ajánlattevőnek küldeni, amelyben új ajánlattételi határidőt kell megállapítani a 9. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel.
- (2) Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja az ajánlati felhívást. Erről az ajánlatkérő köteles valamennyi ajánlattevőt haladéktalanul közvetlenül értesíteni.
- (3) Tárgyalás tartásának hiányában az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor áll be.
- (4) Tárgyalásos eljárás esetén az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártakor áll be, kivéve az értékelési szempont szerinti tartalmi elemeket, amelyek vonatkozásában a tárgyalás lezárásával.
- (5) Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

### **Az ajánlatok benyújtása és nyilvántartásba vétele**

### **13. §**

- (1) Az ajánlattevő részére – amennyiben ajánlatát személyesen nyújtja be – az ajánlat átvételéről elismervényt kell adni. Az átvételi elismervénynek tartalmaznia kell az átvétel időpontját, az átvető nevét és kézjegyét, valamint annak elismerését, hogy az ajánlat benyújtása lezárt, sértetlen borítékban történt.
- (2) A benyújtott ajánlatokról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban a benyújtott ajánlatokat beszerzési eljárásonként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni. A nyilvántartás tartalmazza a beérkezés időpontját, a benyújtás módját továbbá az esetleges egyéb megjegyzéseket.

## **A bontás**

### **14. §**

- (1) Az ajánlatokat az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban megadott helyen és ajánlattételi határidőben (bontás időpontja) mindazok jelenlétében felbontja, akiket a bontásra meghívott. A bontásra az ajánlattevők képviselőit ajánlatkérő köteles meghívni.
- (2) A bontás során az ajánlattevők nevét, címét és az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi elemeit kell ismertetni.
- (3) A bontásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet valamennyi ajánlattevőnek meg kell küldeni a bontástól számított nyolc napon belül.

## **A hiánypótlás**

### **15. §**

- (1) A hiánypótlás lehetőségét ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban biztosíthatja vagy kizárhatja. Ha az ajánlatkérő nem zárja ki a hiánypótlást, és ennek körébe eső hiányt állapít meg, a hiánypótlási felhívásban pontosan megjelölt hiányokról, a hiánypótlási határidőről egyidejűleg, írásban köteles tájékoztatni az összes ajánlattevőt.
- (2) Az ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy az ajánlattevő a hiánypótlási felhívásnak megfelelően eleget tett-e. A hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlatok módosítását.

## **Az ajánlatok értékelése, tárgyalás**

### **16. §**

- (1) Az ajánlat érvényes, amennyiben az ajánlati felhívás feltételeinek megfelel.
- (2) Érvénytelen az ajánlat
  - a) amennyiben az ajánlattételi felhívásban foglalt tartalmi követelményeknek nem felel meg,
  - b) amennyiben az ajánlati kötöttség beálltát követően módosítja ajánlattevő,
  - c) amennyiben a hiánypótlás során módosítja ajánlattevő az ajánlatát,
  - d) amennyiben az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtja be ajánlattevő az ajánlatát,
  - e) amennyiben ajánlattevőt ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti,
  - f) amennyiben az ajánlattevő ajánlatában meghatározott ellenszolgáltatás mértéke eléri a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt,
  - g) amennyiben az 7. § (1) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn ajánlattevővel szemben.
- (3) Ajánlatkérő a beszerzési eljárást – indokolás nélkül – eredménytelenné nyilváníthatja.

### **17. §**

- (1) Az ajánlatokat az ügyvezető – hiánypótlás biztosítása esetén a hiánypótlást követően – értékeli akként, hogy mely ajánlatok érvényesek.
- (2) Az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevőkkel – amennyiben ajánlatkérő tárgyalás tartásáról előzetesen rendelkezett – az ügyvezető tárgyal. A tárgyalásról egyidejűleg jegyzőkönyvet kell felvenni. Az ügyvezető a tárgyalás lezárásakor – illetve tárgyalás nélküli elbírálás esetén az érvényes ajánlatok és alkalmas ajánlattevők kiválasztását követően – az érvényes ajánlatot tevő alkalmas ajánlattevők közül az ajánlati felhívásban a 11. § alapján meghatározott értékelési szempont és módszer alapján javaslatot tesz az eljárás nyertesének személyére.
- (3) Az (1)-(2) bekezdésekben tett javaslatok alapján az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításáról (amennyiben erről külön döntés szükséges) szóló döntést, illetve a beszerzési eljárás lezárásáról szóló döntést, az ügyvezető hoz meg.

## **Tájékoztató az eljárás eredményéről**

### **18. §**

A beszerzési eljárás eredményéről az ajánlatkérő az ajánlattevőket a beszerzési eljárást lezáró döntésének [17. § (3) bekezdés] közvetlen egyidejű megküldésével értesíti.

### Szerződéskötés

#### 19. §

- (1) A beszerzési eljárás alapján megkötendő szerződésnek tartalmaznia kell
  - a) az irattári példányon a fedezetigazolást,
  - b) a beszerzési eljárást lezáró döntés iktatószámát, valamint azt a kitételt, hogy az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és a nyertes ajánlat a szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.
- (2) A szerződést a vonatkozó belső szabályok szerint – lehetőleg a tervezett időpontban – a beszerzési eljárás nyertesével kell ajánlatkérőnek megkötnie.
- (3) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik olyan szerződés megkötésének előzetes jóváhagyása, amelynek értéke az 1 millió forintot meghaladja és nem tartozik a társaság szokásos üzleti tevékenységi körébe.
- (4) A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik olyan szerződés megkötésének előzetes jóváhagyása, amelynek értéke a 3 millió forintot meghaladja és a társaság szokásos üzleti tevékenységi körébe tartozik,

### Záró rendelkezések

#### 20. §

- (1) Ez a szabályzat 2017. május 01. napján lép hatályba. Jelen szabályzatot a 2017. május 01. napja után indított eljárások során kell alkalmazni.

#### **4. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Kaldenekker Zoltán képviselő megkérdezte, kinek a fejből pattan ki ez az ötlet, hogy el kell készíteni az arculati kézikönyvet minden településnek?

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, ez a település építészeti, műszaki dolgaira gyakorlatilag a TRT-ben meghatározott szabályokat gyűjti egybe, képekkel kiegészítve. Most is szabályozza a HESZ és a TRT. Ami új szabály, hogy 300 m<sup>2</sup> alatt nem kell építési engedély, csak bejelentési kötelezettség van. Érdekes szituáció lesz, olyan előírás, amit figyelembe kell venni. Ezt jogszabály írja elő. A kézikönyv elkészítésének díja elég barátságos, ahhoz képest amilyen összegű árajánlat is jött.

Vincze Miklós jegyző elmondta, amit ebben az anyagban meghatározunk, azt neki figyelembe kell vennie a tervezőnek, nem jelenti azt, hogy bármit tervezhet 300 m<sup>2</sup> alatt.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**61/2017 (IV. 26.) sz. Kth.**

Megbízás településképi arculati kézikönyv készítésére és településképi rendelet előkészítésére

**Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkezett árajánlatok alapján megbízza a Rédei Építészeti és Mérnöki Kft.-t a településképi arculati kézikönyv elkészítésére és a településképi rendelet előkészítésére 600.000.- Ft.+ÁFA összegért az árajánlatban részletezett munkálatok szerint. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a dologi kiadások között a 2017. évi költségvetésében, a kiadás fedezete a tartalék. Egyben felhatalmazza a polgármestert vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester  
Határidő: azonnal

2./ a Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításkor a fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző  
Határidő: értelemszerűen

**5. Napirend tárgyalása:**

Tárgy: Pályázat benyújtása Kerekegyháza, Ósz utca Széchenyi és a 1702 hrsz, 2229 hrsz-ú utcák közötti szakaszának burkolat felújítása érdekében

Előadó Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Kaldenekker Zoltán képviselő megkérdezte, a Széchenyi utca útburkolat felújítása is szerepel ebben? Javasolta, hogy a Széchenyi utcára is adjon be pályázatot az önkormányzat, mert egy elkerülő útvonal, és tehermentesítené a Fő utca forgalmát.

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, nem lesz felújítva a Széchenyi utca, a helyrajzi számok úgy vannak, hogy beelógnak ebbe a területbe. A Széchenyi utca felújítása négy évvel ezelőtti áron 137.000 MFt. Itt meg van határozva, mennyi összeget lehet nyerni a pályázaton, és olyan utat kerestek, ami ebbe az összegbe belefér. A 15 MFt-ba az Ósz utca, Széchenyi utca és a 1702 hrsz, 2229 hrsz-ú utcák közötti szakaszának burkolat felújítása fér bele úgy, hogy 5 MFt önerőt biztosít az önkormányzat, így még elfogadható az arány.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

#### **62/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

Pályázat benyújtása - A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 2. pont és c) pont szerint kiírt - Kerekegyháza, Ósz utca Széchenyi és a 1702 hrsz, 2229 hrsz-ú utcák közötti szakaszának burkolat felújítása érdekében

### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújt be - a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 2. pont és c) pont szerint kiírt - Kerekegyháza, Ósz utca Széchenyi és a 1702 hrsz, 2229 hrsz-ú utcák közötti szakaszának burkolat felújítása érdekében bruttó 15.000.000 Ft támogatás elnyerése érdekében. A fejlesztés költségvetése összesen: bruttó 20 111 752 Ft. A felújítással érintett helyrajzi számok: 1946 hrsz Ósz utca, 1674 hrsz Ósz utca, 1927 hrsz Bem utca Ósz utcai szakasza.

2./A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a bruttó 5 111 752 Ft. összeg önerő biztosítására.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat aláírására, benyújtására, esetleges hiánypótlások teljesítésére.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

4./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén az adott 2017. és 2018. évi költségvetési rendelet elkészítésekor a fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós

Határidő: értelemszerűen

#### **6. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** Beszámoló a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár, valamint a Vészlejárát Ifjúsági Klub 2016. évi tevékenységéről

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen megjelent Német Mariann intézményvezetőt.

Megkérdezte, kívánja-e kiegészíteni a beszámolót.

Németh Mariann intézményvezető a beszámolót nem kívánta kiegészíteni.

Gyurkovics Balázné képviselő megköszönte a munkát javasolta dicsérettel elfogadni.

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, nagyon sokrétű a feladat, amit végeznek. Javasolta a beszámolót köszönettel és dicsérettel elfogadni, kérte az intézményvezető asszonyt, hogy tolmácsolja a munkatársaknak.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

#### **63/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

Beszámoló a Katona József Művelődési Ház  
és Könyvtár 2016. évi működéséről

#### **Határozat**

Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Katona József Művelődési Ház és Könyvtár 2016. évi működéséről szóló beszámolót.

Egyúttal köszönetét és dicséretét fejezi ki a művelődési ház és könyvtár dolgozóinak áldozatos munkájukért.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa  
- Katona József Művelődési Ház és Könyvtár

#### **7. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** Tájékoztató a Kerekegyházi Sportegyesület 2016. évi működéséről

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

Kaldenekker Zoltán képviselő elmondta bizottsági ülésen néhány gondolatot már mondott Kerekegyháza sportéletéről. Ez annak köszönhető, hogy az önkormányzat teljes mellszélességgel kiáll a sport mellett.

Jelenleg Kerekegyházán olyan vállalkozói réteg nincs, aki átvállalná és segítené ezt a munkát. A személyi feltételek is adottak hozzá, Nagy János a pályán minden feladatot elvégez. Összehasonlításként elmondta, hogy a napokban Kunszentmiklóson a futballpálya mellett ment el, ahol a fű térdig ér és évek óta még a kaput sem nyitották ki.

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, amit elindítottak évekkkel ezelőtt annak az eredménye most látszik. Nyilván sok pénzbe, munkába, önkormányzati támogatásba és a kollegák munkájába kerül. Vagy így csinálják, vagy sehogy, ha nem csinálják, akkor ott tartanánk, mint Kunszentmiklós. A labdarúgás lett előtérbe helyezve, de a lehetősége megvan a többi szakágnak is. Nyilván a megfelelő embereket nem sikerült még megtalálni, akik ugyan olyan lelkesedéssel és szervezettséggel szeretnék tovább vinni, magasabb szinten üzni ezeket a sportágakat. Jelenleg 130-140 fő játékos van és kb. 30 fővel indult néhány évvel ezelőtt. Mindenkinek megfelelő körülmények között tudnak lehetőséget biztosítani. Vállalkozókat pedig próbálják bevonni, de akkor lehet, ha van teljesítmény az asztalon. Most már van, keresni kell további támogatókat, ezt még tovább kell fejleszteni.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**64/2017. (IV. 26.) sz. Kth:**

Kerekegyházi Sportegyesület 2016. évi tájékoztatójáról

**Határozat**

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kerekegyházi Sportegyesület 2016. évi munkájáról szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesül: - Jegyző  
- Sportegyesület

**8. Napirend tárgyalása:**

Tárgy: A Kerekegyházi Televízió működésének biztosítása

Előadó Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, a költségvetésben rendelkezésre áll a forrás. Megbízási szerződéssel a Városgazdasági Nonprofit Kft. bízzák meg ennek szervezésével, bonyolításával, működtetésével.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**65/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

A Kerekegyházi Televízió működésének biztosítása

**Határozat**

- 1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kerekegyházi Televízió működtetésének ellátásáról szóló – a határozat 1.sz. mellékletét képező – Megbízási szerződést elfogadja.
- 2./ A Képviselő-testület a Kerekegyházi Televízió működtetéséhez szükséges eszközök beszerzéséről szóló – a határozat 2.sz. mellékletét képező – Támogatási szerződést elfogadja.
- 3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Vincze Miklós jegyző, és általa
  - Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft
  - Pénzügyi Iroda

1.sz.melléklet

**Megbízási szerződés**

mely létrejött egyrészről:

Név/cégnév: **Kerekegyháza Város Önkormányzata**

Lakcím/székhely: **6041 Kerekegyháza, Fő u.47/a**

adószám: **15724595-2-03**

Képviseli: **dr. Kelemen Márk polgármester**

mint Megbízó – a továbbiakban: **Megbízó**

másrészről:

Név/cégnév: **Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft**

Lakcím/székhely: **6041 Kerekegyháza, Szent István tér 2.**

adószám: **13287694-2-03**

Képviseli: **Ferencz Péter ügyvezető**

mint Megbízott – a továbbiakban: **Megbízott**

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett.

Jelen szerződés a szerződő felek között Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete 33/2017. (II. 22.) sz. Kth alapján, a Kerekegyházi Televízió működtetése, műsorszerkesztése, fenntartása, valamint a kábeltévé hírvíjság szolgáltatás biztosítása érdekében, Kerekegyháza Város Önkormányzatának önként vállalt feladatának ellátására jött létre, amely feladatot Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft szervezeti keretein belül biztosítja.

### 1. A szerződés tárgya:

**Megbízott** jelen szerződés aláírásával Kerekegyháza közéleti, sport- és kulturális életének (kiemelten a város intézményeinek, civil szervezeteinek és az Önkormányzat Képviselő-testületének munkáját bemutató) eseményeiről folyamatosan, heti rendszerességgel, azok teljes időtartama alatt videófelveteleket, illetve fényképfelveteleket készít.

### 2. A Megbízott kötelezettségei:

- a) **Megbízott** a videó felvételekből szerkesztett tv műsorokat heti rendszerességgel a - **Megbízott** üzemeltetésében lévő - Kerekegyházi Televízió helyi csatornán közlésezi.
- b) **Megbízott** eseményenként legalább 20 szerkesztett képfelvételt készít, két méretben (teljes, web), melyet egyeztetett adathordozón a rendezvény, esemény zárását követő legkésőbb 15 napon belül a **Megbízónak** átad.
- c) **Megbízott** a b) pontban részletezett fényképek nem kereskedelmi célú közzétételéhez hozzájárul, harmadik személy számára csak a **Megbízott** írásos engedélyével adható tovább.
- d) **Megbízott** köteles a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott feladatot a **Megbízó** elvárásai szerint és érdekének megfelelően teljesíteni. A **Megbízott** köteles a feladatát az általánosan elfogadott szakmai előírások és standardok alapján kellő gondossággal ellátni. Köteles továbbá a **Megbízó** képviselőjével folyamatosan egyeztetni.
- e) A **Megbízott** a feladatellátáshoz szükséges hatósági jogosultságokkal rendelkezik.
- f) **Megbízott** köteles az 1. pontban megjelölt és a jelen szerződés tárgyát képező feladat ellátásáról a **Megbízót** a **Megbízó** ez irányú felhívására tájékoztatni, valamint haladéktalanul köteles tájékoztatni a **Megbízót** a vállalt kötelezettség teljesítéséről.
- g) **Megbízott** köteles a munkája során tudomására jutott üzemi (üzleti) titkot, valamint a **Megbízóra**, illetve tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely a szerződés szerinti feladataival összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a **Megbízóra** vagy más személyre hátrányos következménnyel járna.

### 3. A Megbízó kötelezettségei:

- a) A **Megbízottat** az 1. pontban foglalt tevékenységéért az 1. sz. mellékletben részletezettek szerinti díjazás illeti meg: **Megbízott** tárgyhónapot követő 10. napig elszámoló számlát nyújt be **Megbízó** részére, amelyet a **Megbízó** számla ellenében, 8 munkanapon belül a **Megbízott** OTP-nél vezetett 11732002-20376978 számú bankszámlaszámlára utal.
- b) **Megbízó** tudomásul veszi, hogy **Megbízott** feladatait alvállalkozó közreműködésével látja el. A **Megbízott** az általa igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
- c) A **Megbízó** a tudomására jutott – a feladat elvégzéséhez szükséges – információkat a **Megbízottnak** haladéktalanul, de legkésőbb 72 órával a feladat megkezdése előtt átadja.

### 4. A szerződés megszűnése

- a) A felek a jelen szerződést 2017.május 1. napjától határozatlan időtartamra kötik.
- b) A felek rögzítik, hogy bármely fél jogosult a jelen szerződést 30 napos felmondási idővel, írásban felmondani.

### 5. Egyéb rendelkezések:

- a) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadóak.
- b) A szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést átolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.
- c) Jelen szerződést Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2017. (IV. 26.) sz. Kth. határozatával hagyta jóvá.

Kerekegyháza, 2017. április hó 28. nap

.....  
Megbízó

.....  
Vállalkozó

**Műsorkészítés költségei**

Megnevezés	hó	negyedév	év nettó	év bruttó
<b>Videó, képűjság, Műsorkészítés</b>	253 000 Ft		3 036 000 Ft	3 855 720 Ft
<b>Riporter</b>	50 000 Ft		600 000 Ft	762 000 Ft
<b>Médiaszolgáltatási díj (NMHH)</b>		12 631 Ft	50 524 Ft	64 165 Ft
<b>Felügyeleti díj (NMHH)</b>		12 750 Ft	51 000 Ft	64 770 Ft
<b>Artisjus</b>	12 500 Ft		150 000 Ft	190 500 Ft
<b>MKSZ díj</b>		3 705 Ft	14 820 Ft	18 821 Ft
<b>Kamara</b>			10 000 Ft	10 000 Ft
<b>Fotózás</b>	60 000 Ft		720 000 Ft	914 400 Ft
<b>Működési költség várható</b>			<b>4 632 344 Ft</b>	<b>5 880 377 Ft</b>

2.sz.melléklet

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS****Műsorkészítéshez szükséges eszközök beszerzése érdekében**

amely létrejött, egyrésztől **Kerekegyháza Város Önkormányzata** (6041 Kerekegyháza, Fő u. 47/a.; képviseli: dr. Kelemen Márk polgármester), továbbiakban **Támogató**, másrésztől **Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft** (6041 Kerekegyháza, Szent István tér 2., képviseli: Ferencz Péter ), továbbiakban **Támogatott** között az alábbi feltételekkel:

Jelen támogatási szerződés a szerződő felek között Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete ..../2017. (IV. 26.) sz. Kth. alapján jött létre.

1. Támogató **2.566.000-Ft.** azaz kettőmillió-ötszázhatvanhatezer forint összegű fejlesztési támogatást nyújt, amelyet a Támogatott - **kamera, számítógép, Photo News program (képűjság szerkesztő), adattároló beszerzésére** használhat fel, Kerekegyháza közéleti, sport- és kulturális életének (kiemelten a város intézményeinek, civil szervezeteinek és az Önkormányzat Képviselő-testületének munkáját bemutató) eseményeiről folyamatosan, heti rendszerességgel, azok teljes időtartama alatt videofelvételek, illetve fényképfelvételek készítése, valamint a kábeltevé hírűjság szolgáltatás működtetése érdekében.
2. Támogató a támogatást egy összegben, a Támogatott OTP Bank Nyrt - nél vezetett 11732002-20376978 számú számlájára átutal.
3. A Támogatott a támogatás összegét csak a jelen szerződés második pontjában meghatározott célra használhatja fel. A támogatás e céltól eltérő felhasználása esetén a Támogatott köteles annak a támogatási átutalástól a visszafizetésig terjedő időszakra a mindenkori jegybanki alapkamattal növelt összegét az erre irányuló felszólítást követően 15 napon belül visszafizetni a Támogató számlájára.
4. Támogatott a támogatás összegének célszerű felhasználásáról, 2018. január 15-ig a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 165. § (2) bekezdésében megfogalmazott követelményeket kielégítő számlák, bizonylatok – támogatási szabályzatban foglaltak szerint – **hitelesített másolati példányának** Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatalánál történő **bemutatásával** köteles elszámolni. Támogató ellenőrzi a hivatal útján a támogatás felhasználását és a számadást. Amennyiben Támogatott az előírt számadási kötelezettségnek határidőre nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a jelen szerződésen túl további támogatást számára a támogató nem nyújt.
5. Az esetleges felmerülő jogvitákkal kapcsolatban szerződő felek kikötik Kecskeméti Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek elolvasása és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Kerekegyháza, 2017. április 28.

---

 támogató

---

 támogatott

## **9. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** Parlafű elleni védekezési terv tárgyalása és a közérdekű védekezés végrehajtójának kijelölése

**Előadó** Vincze Miklós jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

A napirenddel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

### **66/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

Parlafű elleni védekezési terv tárgyalása és a közérdekű védekezés végrehajtójának kijelölése

#### **Határozat**

- 1.) Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztés *1. sz. melléklete* szerinti propaganda anyagot és *2. sz. melléklet* I. és III. pontja szerinti felhívást a 2017. júniustól-októberig terjedő időszakban a Polgármesteri Hírlevélben, a kábeltelevízióban és az Interneten közzé teszi.
- 2.) Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Közös Önkormányzati Hivatal dolgozói és a mezőőr közreműködésével parlafű-mentesítési akciót szervez. Ennek érdekében az előterjesztés *2. sz. melléklet* II. pontja szerinti felhívást közzéteszi, és az akció lebonyolításáról az előterjesztésben foglaltak szerint gondoskodik. Az akció végrehajtásáról a Képviselő-testület 2017. októberi ülésére beszámoló készül.
- 3.) Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2017. évben a Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft.-t jelöli ki a közérdekű védekezés végrehajtójának.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző

- Kerekegyházi Városgazdasági Nonprofit Kft.

- Pénzügyi Iroda

## *1. sz. melléklet: A parlagfű ártalmairól*

### **A PARLAGFŰ ÁRTALMAIRÓL**

Az allergiás megbetegedés korunk NÉPBETEGSÉGE. Ezek közül az allergiás nátha vagy szénanátha emelkedik ki, melynek legfőbb kiváltója a PARLAGFŰ. E növény pollenjeit a légáramlás a város egész területén szétszórja. Egyetlen parlagfű 8 milliárt virágporszemet is képes termelni.

Az allergiás tünetek a parlagfű virágzási időszakában – júliustól októberig – jelentkeznek a betegeknél. Két fő klinikai megjelenési formája van: az egyik a szénanátha, a másik az asztma bronchiale.

Tünetek:

- erős orrfolyás,
- tüszögés,
- orr-, szem-, garat-, fülviszketés,
- könnyezés,
- rohamokban jelentkező nehézlégzés.

Ezek a tünetek azontúl, hogy igen kellemetlenek és rendkívül rossz közérzetet okoznak a munkavégzésben is zavarják a beteget.

### **A BETEG HOVÁ FORDULJON?**

A tünetek jelentkezése esetén gyógykezelés céljából forduljon **orvoshoz!** Attól függően, hogy melyik tünetegyüttes van előtérben, az orr-, fül-, gégeészeti vagy tüdőgyógyászati kivizsgálás szükséges. A legfontosabb feladat a MEGELŐZÉS, mivel jelenleg olyan gyógyszer nincs, amely ezt a betegséget gyógyítaná, illetve véglegesen megszüntetné.

A betegség megelőzhető az allergiát okozó tényező megszüntetésével, a parlagfű irtásával.

### **HOL TALÁLHATÓ A PARLAGFŰ?**

Bárhol, de elsősorban a legmostohább körülmények között lévő talajon, a beépítetlen, elhanyagolt építési területeken, a gondozatlan parkokban és egyéb gyepes területeken, a közművek és utak mentén, zártkertek parlagon hagyott részein és az elhanyagolt, nem művelt mezőgazdasági területeken.

### **IRTÁSA, VISSZASZORÍTÁSA HOGYAN TÖRTÉNJEN?**

A parlagfűvet virágzás – július közepe – előtt, az időjárástól függően a szükséges gyakorisággal végzett **kaszálással, kapálással, gyomlálással** kell irtani. A parkokban és egyéb területen a gyep **jó kondícióban tartása - trágyázás, öntözés, kaszálás -** nehezíti e veszélyes gyomnövény elszaporodását.

A parlagfű **KÖTELEZŐ** irtását az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló törvény, és helyi rendelet mondja ki.

Ezúton kérjük a város lakosságát, hogy mindannyiunk egészségének védelme érdekében, aktív közreműködésével irtsa és állítsa meg a parlagfű terjedését!

## FELHÍVÁS PARLAGFŰ ELLENI VÉDEKEZÉSRE

Kerekegyháza Város Önkormányzata a parlagfű irtása, visszaszorítása érdekében az alábbi akciókat szervezi:

### I. IRTSA A PARLAGFŰVET SAJÁT KÖRNYEZETÉBEN, INGATLANÁN!

A parlagfű **KÖTELEZŐ** irtását az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény, a növényvédelmi tevékenységről szóló 43/2010. (IV. 23.) FVM rendelet és a parlagfű elterjedésének visszaszorításáról szóló 5/1997. (III. 25.) sz. helyi rendelet mondja ki. A földhasználó köteles az adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.

***A parlagfű elleni védekezési kötelezettség elmulasztóit a törvény szerint 15 ezer Ft-tól 15 millió Ft-ig terjedő növényvédelmi bírság megfizetésével sújthatja a hatóság! A bírság ismételen is kiszabható!***

Figyelem! A már virágzó parlagfűvel való érintkezés veszélyes, allergiás megbetegedést okozhat! A parlagfűvet virágzás előtt – július közepe – az időjárástól függően a szükséges gyakorisággal végzett kaszálással, kapálással, gyomlálással kell irtani.

A parlagfű vegyszeres gyomirtása tekintetében – elsősorban mezőgazdasági területen – a Kecskeméti Járási hivatal Járási Állategészségügyi, és Élelmiszer-ellenőrző Hivatala (6000 Kecskemét, Halasi út 34.; tel: 76/502-450) szakvéleménye az irányadó.

### II. GYŰJTSE A KIHÚZOTT PARLAGFŰ TÖVEKET ÉS NYERJEN!

A kifejlett, de **még nem virágzó** parlagfű ellen a leghatásosabb védekezés az, amikor a növényt gyökérrel együtt kihúzzuk a földből.

A **2016. június 6-tól 2016. július 6-ig** tartó gyűjtési akciónkban részt vevők a kihúzott, **25-25** darabonként elkülönített parlagfű tövek leadásával vehetnek részt.

A kihúzott parlagfű töveket az akció időtartama alatt a Közös Önkormányzati Hivatal udvarában **kedden és pénteken 8 és 10 óra között** lehet a mezőőrnek leadni.

**Eredményhirdetés: 2016. július 8-án pénteken 10 órakor** Közös Önkormányzati Hivatal hátsó tanácskozó termében.

**Díjazás: 1. helyezett: 20.000,- Ft**  
**2. helyezett: 15.000,- Ft** értékű vásárlási utalvány.  
**3. helyezett: 10.000,- Ft**

Az eredményesen szereplő résztvevők között tárgynyermények kerülnek kiosztásra.

### III. TEGYE SZÓVÁ!

Amennyiben saját környezetében a parlagfű megjelenését észleli, kérjük figyelmeztesse a tulajdonost, vagy tájékoztassa hivatalunkat a helyszín meghatározásával az alábbi címek, telefonszámok valamelyikén:

**Kerekegyházi Közös Önkormányzati Hivatal Kerekegyháza, Fő u. 47/a.; tel.: 06/76-546-054**

**Mezőőr: Tóth-Szivák Sándor 06/20-94-93-067**

## **10. Napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése tárgyú pályázat benyújtása, „a közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.7-16 kódszámú intézkedés keretében

**Előadó** Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, sokat gondolkodtak azon, hogy belevágjanak-e ebbe a pályázatba. Jelenleg ez látszik, ami megoldható 60 m<sup>2</sup>-es bővítés, ezzel is nőne a közösségi terek mennyisége, száma ez is előrelépés tud lenni.

Forgó Gábor képviselő elmondta, a bizottsági ülés hétfőn volt, kedden kapták meg az anyagot, vert helyzetben érzi magát. A pályázat benyújtási határideje 2017. április 30. Nem látta a rajzokat a bizottsági ülésen, nem is tudtak hozzászólni. Az oldalajtók helyzetével kapcsolatban merült fel kérdése, hogy teljesen összenyitható legyen a belső térrel. Javasolta tolóajtó beszerelését, oszlopokkal, vagy vas tartóoszlopokkal megoldani. Szerinte nem egy ajtóról lenne szó, hanem többről. Megkérdezte, mennyi a fenntartási idő?

Vincze Miklós jegyző elmondta, statikailag nem lehet másképp megoldani, valamilyen tartó elemnek lenni kell. A tolóajtónak plusz költsége van kb. 1.000.000 Ft lenne. A fenntartási idő három év.

Halcsikné Szabó Ágnes pénzügyi irodavezető elmondta, a tolóajtót nem egyet kell betenni, hanem többet. Az óvoda esetében is egy térelválasztó ajtó 1,5 Mft-ba került. Amennyiben több tolóajtó kell, akkor az megnöveli a költségeket.

Hallai Tibor képviselő elmondta, ha nem tudunk normális, jól kihasználható teret kialakítani, hanem kényszer megoldást, akkor ne erőlködjünk, jobban át kell ezt gondolni, nem három nap alatt. Egyetért a Forgó Gábor képviselő úr javaslatával.

Németh Marianna intézményvezető elmondta, kérés az volt, ha a nagyteremben nagyobb rendezvények vannak, akkor az, kibővíthető legyen, illetve legyen egy plusz terem, ha több csoport vagy rendezvény van. Maga részéről is tolóajtót szeretett volna, annak lett volna értelme.

Dr. Kelemen Márk polgármester megkérdezte, a művelődési ház építésénél sima ajtók vannak betervezve, miért nem tolóajtó, amivel egybe is lehetne nyitni a két teret? Alaphelyzet az volt, hogy az igényelhető támogatás maximális összege 20 MFt, ezt az összeget az önkormányzat kiegészítené 5-6 MFt-tal. A szakemberek szerint ebből az összegből ezt a műszaki tartalmat lehet kihozni, eszközökkel. Ez a beruházás annyit nem ért, hogy megduplázzuk saját forrásból a költségvetést. Megkérdezte, hogy lehetne-e ott tolóajtót tervezni, a kiszolgálás és az átjárás, illetve a két terem egybe nyitása biztosított legyen? Műszakilag megoldható-e vagy sem? Jogos felvetés.

Kürtösi Balázs műszaki ügyintéző elmondta, a költségkeret az 20 MFt. A három ajtó helyett egy tolóajtó nem lehet, mert tartó pillérek vannak. Nyilván megoldható, ez a két ajtó maradjon és oda lehet tolóajtókat tervezni. Amennyiben egybe szeretnénk nyitni az egész teret, akkor az külön statikai probléma. Engedély módosítás és más műszaki megoldás szükséges.

Gyurkovics Balázné képviselő elmondta, a cél az, hogy többfunkciós legyen. A bővítés tényét senki nem kérdőjelezi meg, városi szinten minél jobban kihasználható legyen.

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, felesleges dologról beszélünk, a pillérek között tolóajtóval kettéosztjuk a teret és akkor átjárható lesz a helyiség. A pillér osztja meg. 3 m-es átjárók lesznek. minél nagyobb nyílászárók kerüljenek beépítésre a teret növelik meg az átjárhatóságot biztosítják.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

#### **67/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése tárgyú pályázat benyújtása, „a közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.7-16 kódszámú intézkedés keretében

#### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó egyetért a Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár közművelődési intézmény **Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése** tárgyú pályázatának benyújtásával, „a közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.7-16 kódszámú intézkedés keretében. A tervezett fejlesztés költségvetése: bruttó 26 164 470 Ft. Igényelt támogatás összege: bruttó 20 000 000 Ft. Az önerő mértéke: bruttó 6 164 470 Ft. A Képviselő-testület, mint fenntartó kötelezettséget vállal, hogy a pályázat pozitív elbírálása esetén a fenti kiadási-bevételi előirányzatokat az adott évi költségvetésébe betervezi.

2./ A Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulását adja az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló 6041 Kerekegyháza, Szent István tér 12. (726/2 hrsz.) tárgyi ingatlanon történő fejlesztés megvalósításához.

Egyben felhatalmazza a polgármestert, hogy – a határozat mellékletét képező – tulajdonosi hozzájárulást kiadja.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza az intézményvezetőt a pályázat aláírására, benyújtására, a szükséges nyilatkozatok megtételére, az esetleges hiánypótlások teljesítésére.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester, Németh Mariann intézményvezető

Határidő: azonnal

4./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntéseknek megfelelően – a pályázat pozitív elbírálása esetében – az adott költségvetésekbe építse be a kiadási-bevételi előirányzatokat.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:

- Pénzügyi iroda
- Városüzemeltetési iroda
- Magyar Államkincstár
- Művelődési Ház

Dr. Kelemen Márk polgármester javasolta Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése tárgyú EFOP-4.1.7-16 kódszámú pályázat előkészítésére vonatkozó tervezői megbízás határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

#### **68/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése tárgyú EFOP-4.1.7-16 kódszámú pályázat előkészítésére vonatkozó tervezői megbízás

#### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Városi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó egyetért a Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár közművelődési intézmény a Katona József Művelődési Ház, és Könyvtár bővítése tárgyú, „a közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései EFOP-4.1.7-16” kódszámú felhívásra benyújtandó támogatási kérelemmel kapcsolatban az intézményvezető megbízta a Manzárd Építész Stúdió Kft-t (székhely: 6041 Kerekegyháza, Fő utca 80. adószám: 13572165-2-03, képviseli Szabó László), mint a legalacsonyabb ellenszolgáltatást megajánló szakértő céget bruttó 374.650 Ft összegben az építészeti engedélyezési tervdokumentáció, és a tervezői költségbecslés elkészítésével. Kötelezettséget vállal, hogy a kiadási előirányzatot az intézmény 2017. évi költségvetéseibe betervezi.

Egyben felhatalmazza az intézményvezetőt a vonatkozó megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester, Németh Mariann intézményvezető

Határidő: azonnal

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti döntést a 2017. évi költségvetés soron következő módosításakor vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

A határozatról értesül: - Vincze Miklós jegyző, és általa:

- Pénzügyi iroda

- Városüzemeltetési iroda

- Művelődési Ház

### **11. Napirend tárgyalása:**

Tárgy: Közterület elnevezések

Előadó Dr. Kelemen Márk polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 11. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, a pénzügyi bizottságon felmerült egy módosító javaslat az utolsó tételnél a Búhegy dűlőnél. Felvetődött a Búhegy utca, beszélt Kaldenekker Sándor az utcában érintett vállalkozóval, azt kérte, minden lehet csak Búhegy ne, mert sok problémája van, nehezen érthető. Azt javasolta, legyen Tölgyfa utca. André László és Liftner Bertalan komoly meghatározó személyek voltak a település életében, ha van komolyabb utca, akkor arra tartalékoljuk.

Megkérdezte, a Tisztelt Képviselőket, van-e más javaslatuk?

A jelenlévő képviselők részéről más javaslat nem volt.

Verosztáné Csorba Mónika aljegyző elmondta, a helyesírás volt a kérdés. A lilaakác, és fehérakác szavakat egybe vagy külön írják. Megkérdezték az MTA-t, és azt a választ kapták, hogy egybe írandó.

Dr. Kelemen Márk polgármester kérte, a Városgazdasági Nonprofit Kft-t, ha már Lilaakác, és Fehérakác az utcák neve, akkor ültessenek oda lilaakác, fehérakác növényeket, ne csak az utcákat hívják így.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**69/2017. (IV. 26.) sz. Kth:**  
Közterületek elnevezéséről

**Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a

- A. az 1633/36 hrsz-ú közterületet Lilaakác köz,
- B. az 1633/21 hrsz-ú közterületet Fehérakác köz
- C. az 1038 és 1037 hrsz-ú közterületet Molnár Péter utca
- D. az 1106 hrsz-ú közterületet Móczár Antal utca,
- E. a 2401 hrsz-ú közterületet Kölcsey utca,
- F. az 1649/6 hrsz-ú közterületet Tormos utca,
- G. a 2120 és 481 hrsz-ú közterületet Tölgyfa utca,

utcanévvel nevezi el.

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közterületnevek megállapításáról szóló 1/2017. (I. 26.) önkormányzati rendeletben foglalt figyelembe vételével mérje fel az utcanév táblák a szükséges mennyiségét, és kérjen árajánlatot azok megrendelésével kapcsolatban a testületi kötelezettségvállalás érdekében.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

3./ Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy az ingatlan-nyilvántartásba és a térkép nyilvántartásba a közterületek elnevezését tüntesse fel, a vagyonrendeletben vezesse át.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: 2017. június 30.

Határozatról értesül:

Jegyző

- Ingatlan-nyilvántartás, s általa FÖMI
- Városgazdasági Nonprofit Kft.

## **12. Napirend tárgyalása:**

### **Tárgy: Egyebek**

a.) **Tárgy:** Rendőrségi körzeti megbízott munkájának elismerése

**Előadó:** Dr. Kelemen Márk polgármester

(Határozati javaslat a jegyzőkönyv 12/a sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, Hallai Tibor alpolgármester úr volt Kecskeméten, az állománygyűlésen.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

### **70/2017. (IV. 26.) Kth.**

Rendőrségi körzeti megbízott munkájának elismerése

#### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért – a rendőrségi körzeti megbízottként végzett munkájának elismeréseként – Czakó István c. rendőr zászlós nettó 20.000,- Ft ajándékutalványban történő részesítésével. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal a kiadási előirányzat biztosítására a személyi juttatások között a 2017. évi költségvetésében, a kiadás fedezete a tartalék.

Felelős: dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

2./ a Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a soron következő költségvetési rendelet módosításkor a fenti döntést vegye figyelembe.

Felelős: Vincze Miklós jegyző

Határidő: értelemszerűen

b.) **Tárgy:** A Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola alapidokumentuma módosítása véleményezése

**Előadó:** Dr. Kelemen Márk polgármester  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 12/b. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, a módosításra azért van szükség, hogy tovább tudják vinni a tánc tanszakot.

Gyurkovics Balázné képviselő elmondta, Csősz Sándor nyugdíjba vonulása miatt megszűnt a tánc tanszak, nem akarták elvenni tőle a táncoktatást, de nyugdíjasként ezt nem folytathatja tovább. A művelődési házban sem vállalhat tánc szakkört. Táncra szükség van városi szinten és iskolai szinten is, ezért kérték a tankerületet, hogy újra indíthassák a táncoktatást, amennyiben találnak megfelelő szakembert. Az, hogy néptánc, vagy társas tánc, ez attól függ, milyen szakembert találnak. Társas tánctanár már jelentkezett, városi szinten a néptánc népszerűbb lenne. Ha van ismerőseik között néptánc tanár, akkor teljes állással várják őt.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

#### **71/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

A Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola  
és Alapfokú Művészeti Iskola alapidokumentuma  
módosítása véleményezése

#### **Határozat**

Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 83. § (4) bekezdés h) pontja alapján gyakorolt véleményezési jogával élve nyilatkozik: egyetért azzal, hogy a fenntartó Kecskeméti Tankerületi Központ a Kerekegyházi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában (6041 Kerekegyháza, Szent István tér 6.) új tanszak: táncművészeti ág bevezetését tervezi az iskola alapidokumentuma módosítása mellett.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

- c.) **Tárgy:** Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. 2016. évi beszámolója  
**Előadó:** Ferencz Péter ügyvezető  
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 12/c. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, a Kft. jegyzett tőkéje 12.250 eFt, a tőketartalék 10.026 eFt, adózott eredmény -1.317 eFt, saját tőke összege 7.635 eFt és az eredménytartalék -13.314 eFt. Ezzel be is fejezte a 2016. évet. A könyvvizsgálók most tudták elkészíteni az anyagot.

Ferencz Péter ügyvezető elmondta, a Felügyelő Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

**72/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

A Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft.  
2016. évi beszámolójának elfogadása

**Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. alapítója, és kizárólagos tulajdonosa – elfogadja a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. – a határozat 1. sz. mellékletét képező – könyvvizsgálói véleményezéssel ellátott 2016. évi beszámolóját 75.025 e Ft mérleg főösszeggel és -1.317 e Ft eredménnyel.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy vonatkozó alapítói döntést adja ki.

3./ A Képviselő-testület felkéri a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. ügyvezetőjét a Bács-Kiskun Törvényszék, mint Cégbíróság előtti eljárásra.

Felelős: Dr. Kelemen Márk polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Vincze Miklós jegyző, és általa
- Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft.

d.) **Tárgy:** Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a. tevékenységet lezáró beszámolója

**Előadó:** Ferencz Péter ügyvezető

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv 12/d. sz. melléklete)

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, a Felügyelő Bizottság megtárgyalta. Várhatóan 40 MFt van a számlán. Befolyt az értékesítésből származó bevétel 45 MFt + ÁFA volt. Rendeződtek azok a tételek, amelyek a cég működését befolyásolták. kb. 35 MFt lesz az, ami az önkormányzatra vissza fog szállni.

Ferencz Péter ügyvezető elmondta, a kötelezettségekre rendelkezésre áll a pénzeszköz, és adókötelezettséget is teljesített a Kft. Teljes egészében megszűnik a Kft, az legalább 5 hónap. 2017. április 30-ig fel kell tölteni a beszámolót, meg fog jelenni az adóhatóság átvizsgálják a Kft-t és attól függ a végelszámolás vég határideje.

A napirenddel kapcsolatban további kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, ezért dr. Kelemen Márk polgármester javasolta a határozat elfogadását, melyet szavazásra bocsátott.

A szavazás eredményeként megállapította, hogy Kerekegyháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, egyhangú döntésével az alábbi határozatot hozta.

### **73/2017. (IV. 26.) sz. Kth.**

A Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a. tevékenységet lezáró beszámolójának elfogadása

### **Határozat**

1./ Kerekegyháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a. alapítója, és kizárólagos tulajdonosa – elfogadja a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. – a határozat 1. sz. mellékletét képező – könyvvizsgálói véleményezéssel ellátott tevékenységet lezáró beszámolóját 41.261 e Ft mérleg főösszeggel és 30.070 e Ft eredménnyel.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy vonatkozó alapítói döntést adja ki.

3./ A Képviselő-testület felkéri a Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a. ügyvezetőjét a Bács-Kiskun Törvényszék, mint Cégbíróság előtti eljárásra.

**Felelős:** Dr. Kelemen Márk polgármester

**Határidő:** azonnal

**A határozatról értesül:**

- Vincze Miklós jegyző, és általa

- Kerekegyházi Kábelkommunikációs Kft. v.a.

e.) **Tárgy:** Tájékoztatás az iskola tornacsarnokának beázásáról

Gyurkovics Balázné képviselő tájékoztatást szeretne adni, hogy az elmúlt időszak súlyos esőzései komoly problémát okoztak az iskola tornacsarnokában. A beázás egyre súlyosabb. A tankerülettel egyeztettek a költsége legalább 3.000.000 Ft lesz. Nyilván a tankerület fogja finanszírozni. A szigetelést is cserélni kell, tetőről beszélünk a ragasztási helyek teljesen szétnyíltak, két három mm-es rések vannak. A csarnok használatában lesznek fennakadások. A csatornát a helybeli vállalkozók javították. Még árajánlatokat várnak.

Dr. Kelemen Márk polgármester elmondta, kíváncsi lesz, hogy sikerül-e megoldani ennyi összegből ezt a problémát?

Mivel a Képviselő-testület ülésén további hozzászólás, észrevétel nem hangzott el, ezért Dr. Kelemen Márk polgármester az ülést 15:55 órakor bezárta.

Kmf.

Dr. Kelemen Márk  
polgármester

Vincze Miklós  
jegyző